

様式第1号（第7条関係）

年 月 日

井原市長 殿

申請者住所

氏名 印

連絡先 ( ) -

井原市結婚新生活支援事業補助金交付申請書

井原市結婚新生活支援事業補助金の交付を受けたいので、井原市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第7条第1項の規定により申請します。

記

交付申請額 円

住宅賃借	契約締結年月日	年 月 日
	(A)家賃(共益費を含む。)	円
	(B)入居費用(敷金・礼金・仲介手数料)	円
	(C)住宅手当	円
	(D)住宅賃借経費((A)+(B)-(C))	円
引っ越し	引っ越しを行った日	年 月 日
	(E)引っ越し経費	円
計(D)+(E) ※上限30万円(1,000円未満切捨て)		円

	申請者	配偶者
(フリガナ) 氏名		
生年月日	年 月 日	年 月 日
新住居への住民登録年月日	年 月 日	年 月 日
婚姻日	年 月 日	
所得金額	円	円
貸与型奨学金の年間返済額	円	円
婚姻に伴い離職した場合、最後に離職した日	年 月 日	年 月 日
公的制度による家賃補助等	受けている ・ 受けていない	
家賃の滞納	あり ・ なし	

(添付書類)

<共通>

- 1 新婚世帯全員の住民票の写し
- 2 戸籍謄本
- 3 新婚世帯の所得証明書。ただし、新婚世帯に婚姻に伴い離職した者が居るときは、その者に係る無職・無収入申立書兼誓約書（様式第2号）及び退職日を証明する書類
- 4 新婚世帯の市税の完納証明書
- 5 新婚世帯が奨学金を返済している場合には、当該奨学金の返済額が分かる書類の写し
- 6 その他市長が必要と認める書類

<住宅賃借経費の場合>

- 1 建物賃貸借契約書の写し
- 2 補助対象期間内に住宅賃借経費を支払ったことが確認できる書類
- 3 給与所得がある新婚世帯の場合には、給与所得がある者に係る住宅手当支給証明書（様式第3号）

<引っ越し経費の場合>

補助対象期間内に引っ越し経費を支払ったことが確認できる書類

年 月 日

無職・無収入申立書兼誓約書

井原市長

殿

申 立 者 住 所

氏 名

印

井原市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第7条第2項の規定により、次のとおり無職かつ無収入であることを申し立てます。また、本誓約書に記載した内容に間違いのないことを誓約します。

記

- 1 無職かつ無収入となった理由等
  - (1) 無職かつ無収入となった時期  
年 月 日から
  - (2) 理由等（事情、現在の生活状況、扶養状況等）
  
- 2 退職日を証明する書類
  - 離職票の写し
  - 雇用保険受給者証の写し
  - その他

年 月 日

住宅手当支給証明書

井原市長

殿

給与等の支払者 所在地

名称

印

代表者名

連絡先 ( ) -

井原市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第7条第3項の規定により、下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

記

1 対象者

住 所	
氏 名	

2 住宅手当支給状況

(1) 支給している。

年 月から 住宅手当 月額 円

※変更があった場合

年 月から 住宅手当 月額 円

(2) 支給していない。

(注意事項)

- 1 住宅手当とは、従業員の住宅に関して事業主が従業員に対し支給し、又は負担する全ての手当等の月額です。
- 2 住宅手当支給状況については、(1)又は(2)のいずれかに○印を付けてください。住宅手当を支給している場合には、手当月額を記入してください。
- 3 法人の場合には社印を、個人事業主の場合には認印を押印してください。