

井原市会計年度任用職員（公民館主事）採用試験 （令和 7 年 8 月 1 日付採用）実施要項

井原市では、令和 7 年 8 月 1 日付採用の会計年度任用職員（公民館主事）を次のとおり募集します。志望者は提出書類を添えて教育委員会生涯学習課へ申し込んで下さい。

1 募集職種	公民館主事
2 募集人数（予定）	1 名
3 応募資格	荏原公民館の地区住民であること パソコンの基本操作（ワード・エクセル）ができること 健康で誠実に職務を遂行できる者
4 勤務内容	公民館行事の企画・運営・実施、 公民館の施設管理・整美・経理・事務一般、 地域活動・各種団体の支援、 その他公民館活動等に関すること
5 勤務条件	勤務時間：週 3 2 時間勤務
6 勤務場所	荏原公民館
7 賃金（月額）	1 5 0，0 0 0 円
8 勤務期間	令和 7 年 8 月 1 日から令和 8 年 3 月 3 1 日まで
9 選考方法	申込書による書類選考 及び 面接試験

◆ 受験申込の受付について

- （１）受付期間 令和 7 年 6 月 1 7 日（火）から令和 7 年 7 月 8 日（火）まで
 ※必着
 ※アクティブライフ井原内生涯学習課へ郵送もしくは持参
- （２）受付時間 9 時から 1 7 時まで
 ※ただし、アクティブライフ井原の休館日は受付できません。
- （３）提出書類 令和 7 年度井原市公民館主事任用申込書
 ※応募用紙は生涯学習課に備え付けているほか、井原市のホームページ
 からもダウンロードできます。
- （４）受付場所 井原市教育委員会生涯学習課（アクティブライフ井原内）
 〒 7 1 5－0 0 1 4 井原市七日市町 1 2 番地 1
 電話（0 8 6 6）6 3－3 3 4 7

- (5) そ の 他
- ・地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する場合は受験することができません。
 - ・写真は、申込み前3カ月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのものを貼付してください。
 - ・任用申込書等、提出いただいた書類は採用試験の資料として用い、それ以外の目的には使用しません。また、提出いただいた書類の返却は行いません。

◆ 試験日・試験会場等

- ・試験日 令和7年7月中旬から下旬
- ・試験会場 アクティブライフ井原
- ・試験方法 面接試験

※詳細な日時、会場については、申込者に別途通知します。

◇ 不明なことがありましたら、教育委員会生涯学習課へお問い合わせください。

【問い合わせ先】

井原市教育委員会生涯学習課（アクティブライフ井原内）

電話（0866）63-3347