

入札（見積）参加申請書の提出要領

（物品の購入・修繕・役務の提供等）

平成22年度～24年度に井原市が発注する物品の製造の請負、購入及び修繕のためにおこなう入札（見積）に参加を希望される方は、次の事項に注意のうえ申請書に必要な書類を添えて提出してください。

- 1 受付期間 平成22年1月5日から平成22年1月29日まで
（土曜日・日曜日・祝祭日は除く） 受付期間終了後も随時受付します。

2 提出書類

① 物品購入等入札（見積）参加申請書（様式第1号）

申請者は本社（店）の代表者とし、押印する印は、代表者の印鑑証明書の印鑑（実印）を使用してください。

表① 消費税の課税状況を記入してください。

表② 主要取引金融機関を記入してください。

② 使用印鑑届（様式第2号）または 委任状・使用印鑑届（様式第3号）

本社登録の場合

様式第2号を使用してください。

代表者氏名のところに押印する印鑑は、印鑑証明書の印鑑（下記⑥で証明された印鑑）を使用してください。

入札、契約の締結等を他の者に委任する場合

様式第3号を使用してください。

代理人は必ず支社、支店及び営業所の長としてください。

③ 物品入札（見積）参加資格登録票（様式第4号その1, その2）

別紙記入要領を必ず読んで記入してください。

④ 営業許可書等（写しで可）

当該営業に関し、許可、認可、登録等を受けることとされている場合は、その許可、認可、登録等を受けていることを証する書類の写しを添付してください。

⑤ 登記（現在）事項証明書（商業登記簿謄本）（写しで可）

但し、法人組織の場合に限り提出してください。

⑥ 代表者印鑑証明書（写しで可）

法人の場合は法人登記をしている法務局（登記所）で、個人の場合は住民登録をおこなっている市町村で交付してもらってください。

⑦ 完納証明書（写しで可）

賦課されているすべての税に未納がないことの証明を提出してください。

◎市内業者 岡山県税及び国税（消費税を含む）

◎本市以外の県内業者 岡山県税及び国税（消費税を含む）

◎県外業者 国税（消費税を含む）

※国税の滞納がない旨の証明は、法人の方：様式その3の3

個人の方：様式その3の2 を入手してください。

受任者である支社、支店、営業所等に納税義務がある場合は、その完納証明書も必ず添付してください。

官公庁発行の証明書類は、提出日前3ヶ月以内に証明を受けたものとします。

3 入札参加資格

次の各号のいずれかに該当する者は参加資格がありません。

- 提出する年の1月1日現在において、同種の営業を引き続き1年以上営んでいない者。
- 国税、都道府県税及び市町村税を滞納している者。
- 営業に関し許可、認可、登録等を受けることとされている場合に、その許可、認可、登録等を受けていない者。

4 受付場所 〒715-8601 岡山県井原市井原町311番地1
井原市役所総務部財政課管理係 電話(0866)62-9507

5 提出方法 持参または郵送
(郵送の場合は80円切手を貼付した返信用封筒を同封してください。)

6 有効期限 平成22年4月1日から平成25年3月31日

7 審査結果

入札(見積)参加資格審査の結果、支障がある場合に限り、30日以内に通知します。また、適格と認めた場合には、入札参加資格審査申請書受付票の受付番号が登録番号となり、登録通知は省略します。

※ 本市に登録の後に、登録内容、会社内容等に変更があった場合は、変更届(規定様式なし)に必要書類を添えて提出してください。

※ ファイルは不要ですので、綴らずに提出してください。

物品入札（見積）参加資格登録票等記入要領

1. ①「商号又は名称」の欄は法人の種類を表す文字については下記の略号を用い、濁点及び半濁点は1文字の中に含めてください。
 () は1コマ用いてください。

例	株式会社 →	(株)	有限会社 →	(有)
	合資会社 →	(資)	合名会社 →	(名)
	財団法人 →	(財)		

2. ②「フリガナ」は、カタカナで商号又は名称を記入してください。
 ただし、(株)、(有)等は省略してください。
3. ③「申請区分」は、下表のコード番号を記入してください。

コード番号	登録区分	備 考
01	市内物件業者	本社の所在地が井原市にある場合
02	準市内物件業者	委託先の所在地が井原市にある場合
03	市外物件業者	上記以外

4. ④「本社所在地」の欄は、「丁目」、「番」、「号」については－（ハイフオン）を用い、数字は1コマずつ記入してください。
5. ⑤「代表者氏名」の欄は、氏と名の間を1コマあけてください。
6. ⑥「役職名」及び⑩「役職名」の欄は下表から記入してください。

代表者役職名		代理人役職名			
コード番号	役職名	コード番号	役職名	コード番号	役職名
1	代表取締役	1	支店長	11	局長
2	取締役社長	2	所長	12	支局長
3	代表取締役社長	3	支社長	13	その他
4	代表者	4	本社長		
5	理事長	5	店長		
6	執行役社長	6	センター長		
7	代表執行役	7	本部長		
8	代表執行役執行役社長	8	支部長		
9	組合長	9	部長		
10	その他	10	課長		

ハイフオンの前が「コード番号」欄です。

例

1	-	代	表	取	締	役
---	---	---	---	---	---	---

なお、該当する項目がない場合は「コード番号」欄は空欄とし、「役職名」のみ記入してください。

7. ⑨「新・継区分」は、登録申請の新規又は継続の別を下表から記入してください。

コード番号	新・継区分
1	新規申請
2	継続申請

8. ⑫「営業開始年」は、3桁のうち、年号を1桁、年を2桁として下さい。なお、年号は1～4（1－明治、2－大正、3－昭和、4－平成）で記入してください。
9. 受任者を設ける場合は、⑬「受任者名称」から⑯「FAX」までの各欄に記入してください。
10. 数字は右詰め（電話番号は左詰め）、それ以外は左詰めで記入してください。
11. 希望する営業品目については、営業品目一覧表より該当する記号番号を選んで記入してください。
 なお、取扱品名は具体的に記入してください。
12. 希望する営業品目が登録票1枚で書ききれない場合は、コピーして使用してください。

物 品 受付番号	
-------------	--

物品購入等入札（見積）参加申請書

井原市が発注する物品の製造の請負，売買及び修繕等のために行う指名競争入札（見積）に参加したいので申請します。なお，この申請書のすべての記載事項及び添付書類については，事実と相違ないことを誓約します。

平成 年 月 日

井 原 市 長 殿

〒 _____

所 在 地

商号及び名称

代表者氏名

⑩

TEL (_____) _____

FAX (_____) _____

① 消費税課税状況	1. 課税事業者	2. 非課税事業者
	※該当する番号を○で囲んでください。	

② 主要取引金融機関	金融機関名	本・支店名

物 品 受付番号	
-------------	--

物品入札（見積）参加資格登録票

①商号又は名称													
②フリガナ													
③申請区分													
④本社所在地	〒			—									
⑤代表者氏名													
⑥役職名	—												
⑦TEL							⑧FAX						
⑨新・継区分	⑩資本金(千円)												
⑪社員数(人)					⑫営業開始年								
⑬受任者名称													
受任者 ⑭所在地	〒			—									
⑮代理人氏名													
⑯役職名	—												
⑰TEL							⑱FAX						

☆ 支店、営業所等で受任者を設ける場合は⑬から⑱までの各欄にも記入してください。

様式第4号 その2

営業区分		番号	取扱品名(具体的に記入)	特約店, 代理店, 製造直販等
1		—		
2		—		
3		—		
4		—		
5		—		
6		—		
7		—		
8		—		
9		—		
10		—		
11		—		
12		—		
13		—		
14		—		
15		—		
16		—		
17		—		
18		—		
19		—		
20		—		

様式第2号

使用印鑑届

平成 年 月 日

井原市長 殿

所在地

商号及び名称

代表者氏名

⑩

下欄の印鑑は、平成22年度～24年度の井原市における入札・見積に参加し、契約の締結及び代金の請求並びに受領のために使用したいのでお届けします。

使用印鑑

※ 代理人登録の場合は、様式第3号の委任状・使用印鑑届を用いてください。
この場合、本届（様式第2号）の提出は不要です。

委任状・使用印鑑届

平成 年 月 日

井原市長 殿

所在地

商号及び名称

代表者氏名

印

私は、次の者を代理人と定め、平成22年度～24年度の井原市に対する下記の権限を委任します。

代理人	
所在地 名称 職氏名	使用印鑑

記

1. 入札及び見積に関する件
2. 物件の契約締結に関する件
3. 物件代金の請求並びに受領に関する件
4. 入札における代理人選任に関する件
5. その他、上記各号に付帯する件

入札参加申請書受付票
(物品・役務等)

申請者 控

受付番号	※	受付印	※
本 社 所 在 地 商 号 代 表 者 職 氏 名	〒..... TEL () —		
支 社 ・ 営 業 所 等 所 在 地 商 号 代 表 者 職 氏 名	〒..... TEL () —		

- (注) 1 ※印は記入しないでください。
 2 取引が支社・営業所等となる場合は、必ず
 下欄も記入してください。

◎ 有効期限 平成 2 5 年 3 月 3 1 日