

就労証明書

井 原 市 長 宛
井原市社会福祉事務所長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名	株式会社〇〇〇〇			
代表者名	代表取締役 〇〇〇〇			
所在地	井原市井原町〇〇ー〇			
電話番号	〇〇〇〇	—	〇〇	— 〇〇〇〇
担当者名	〇〇〇〇			
記載者連絡先	〇〇〇〇	—	〇〇	— 〇〇〇〇

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※必ず就労先事業者等に記入してもらってください。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に問い合わせることがあります。

No.	項目	記載欄																																																																																			
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input checked="" type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																			
2	フリガナ 本人氏名	イバラ タロウ 井原 太郎 <div>雇用期間が「有期」の場合、 14「(雇用契約の)満了後の更新の有無」を記入してください。</div> <div>生年月日 年 月 日</div>																																																																																			
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
4	本人就労先事業所	名称 株式会社〇〇〇〇 住所 井原市井原町〇〇ー〇																																																																																			
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																			
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table><tr><td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計 時間</td><td>月間</td><td>180</td><td>時間</td><td>0</td><td>分 (うち休憩時間 1200 分)</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td>一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>5</td><td>日</td></tr><tr><td colspan="10">一月当たりの就労日数</td><td>月間</td><td>20</td><td>日</td><td></td></tr><tr><td colspan="10">平日</td><td>8</td><td>時</td><td>0</td><td>分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td></tr><tr><td colspan="10">土曜</td><td colspan="4">時 分 (うち休憩時間 分)</td></tr><tr><td colspan="10">日祝</td><td colspan="4">時 分 (うち休憩時間 分)</td></tr></table> <div>雇用契約に基づく就労時間、日数を記入してください。 残業時間は除いてください。</div>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	180	時間	0	分 (うち休憩時間 1200 分)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		一週当たりの就労日数	週間	5	日	一月当たりの就労日数										月間	20	日		平日										8	時	0	分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)	土曜										時 分 (うち休憩時間 分)				日祝										時 分 (うち休憩時間 分)			
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	180	時間	0	分 (うち休憩時間 1200 分)																																																																								
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		一週当たりの就労日数	週間	5	日																																																																									
一月当たりの就労日数										月間	20	日																																																																									
平日										8	時	0	分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																																								
土曜										時 分 (うち休憩時間 分)																																																																											
日祝										時 分 (うち休憩時間 分)																																																																											
	就労時間 (変則就労の場合)	<table><tr><td>合計時間</td><td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間</td></tr><tr><td>就労日数</td><td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日</td></tr><tr><td>主な就労時間帯</td><td>時 分 ~ 時 分</td></tr></table> <div>就労時間が変則的な場合は、こちらの欄に記入してください。</div> <div>直近3ヶ月の1ヶ月あたりの就労日数・時間数について記入してください。 育児休業等により直近3ヶ月において1月分の実績がない場合は、育児休業等取得前の実績を記入してください。</div>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日	主な就労時間帯	時 分 ~ 時 分																																																																													
合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間																																																																																				
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日																																																																																				
主な就労時間帯	時 分 ~ 時 分																																																																																				
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table><tr><td>年月</td><td>年 9 月</td><td>年月</td><td>年 10 月</td><td>年月</td><td>年 11 月</td></tr><tr><td>21 日/月</td><td>189 時間/月</td><td>20 日/月</td><td>180 時間/月</td><td>21 日/月</td><td>189 時間/月</td></tr></table>	年月	年 9 月	年月	年 10 月	年月	年 11 月	21 日/月	189 時間/月	20 日/月	180 時間/月	21 日/月	189 時間/月																																																																							
年月	年 9 月	年月	年 10 月	年月	年 11 月																																																																																
21 日/月	189 時間/月	20 日/月	180 時間/月	21 日/月	189 時間/月																																																																																
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 期間 2024 年 6 月 21 日 ~ 2025 年 4 月 24 日																																																																																			
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2025 年 4 月 25 日 <div>保育園に入園出来た場合に復職される日を記入してください。</div>																																																																																			
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																																			
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																																			
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定 <div>育休延長の可否は必ず記入をしてください。</div>																																																																																			
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																			
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																			
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																			
18	備考欄																																																																																				
19	保護者記載欄	<table><tr><td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr><tr><td>〇〇〇〇</td><td>年 月 日</td><td>〇〇〇〇</td><td></td></tr><tr><td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td></td><td></td></tr><tr><td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td></td><td></td></tr></table>	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	〇〇〇〇	年 月 日	〇〇〇〇		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日			児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日																																																													
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																																		
〇〇〇〇	年 月 日	〇〇〇〇																																																																																			
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																																		
	年 月 日																																																																																				
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																																		
	年 月 日																																																																																				