

税 証 明 交 付 申 請 書

井原市長 殿

令和 年 月 日

該当する項目にチェック☑してください。

① 申請者

※身分証明書のコピーが必要です。

現住所・所在地

令和 年 1月 1日住所 [井原市]

フリガナ

氏名・名称

続柄 ②の ()

※ご本人のときは不要です。

生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日

電話番号 () - () - ()

② だれの証明が必要ですか。

- 窓口に来られた人①と同じ (あなた自身の証明) ※下欄の記入は不要です。
- 窓口に来られた人①と違う ⇒ 下欄にご記入ください。

現住所・所在地

令和 年 1月 1日住所 [井原市]

フリガナ

氏名・名称

生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日

③ 同意書

※同意者本人の印鑑を押印してください。本人に同意を確認することがあります。

私は、①に記載された者が右の証明書の交付を申請し、受け取ることに同意します。

法人の場合は、法務局に
印鑑登録された代表者印

氏 名
〔 法人の場合は
代表者氏名 〕



※内容についての確認等することがありますので、必ず電話番号の記入をお願いいたします。

井原市 記入欄	本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 医療受給者証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 本人確認票 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> その他 ()				確認者	照合者
	件数	所得 件	資産 件	納税 件	計 件	手数料 円	

※所得・課税証明書、固定資産証明書、営業証明書 … 1件につき 300 円 (固定資産証明書は資産の区分にかかわらず、4の資産までを1件とし、4の資産を増す毎に 300 円を加える。)

※租税特別措置法施行令第41条・第42条第1項証明 … 1件につき 1,300 円

使用目的・提出先

※使用目的により、本人の③同意書が必要な場合があります。

- 金融機関 保証人 扶養の申請
- 年金請求 学校・会社へ提出 児童(扶養)手当
- 登記 特定疾患申請 公営住宅申込
- 指名願い その他 ()

市県民税 所得・課税 証明書

- 所得証明書 (所得のみ) 課税証明書 (所得・控除・税額)
- 年度 令和 年度分 (令和 年中所得)
- 通数 各 通
- 個人の証明 世帯全員の証明

固定資産証明書 (評価 ・ 公課)

※死亡者の固定資産については相続人からの同意が必要です。
また、死亡者と相続人との続柄を確認するため、戸籍謄本などが必要な場合があります。

- 年度 最新年度分 過年度 年度分
- 通数 各 通
- 共有名義分も証明が必要ですか。 必要 不要
- 課税物件がない場合も証明が必要ですか。 必要 不要
- 物件を指定する場合はその資産区分及び所在地をご記入ください。

土地 井原市

家屋 井原市

固定資産課税台帳登載証明

住宅用家屋証明 (租税特別措置法施行令第41条・第42条第1項証明)

営業証明書

- 市内所在地 井原市
- 通数 各 通

※井原市内に本店のある法人は上記市内所在地の記載は不要です。