

平成 30 年 4 月 25 日

井原市議会議長

西田 久志 殿

井原市議会議員

三輪 順岩 

平成 29 年度政務活動費収支報告について

井原市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定により、別紙のとおり平成29年度政務活動費収支報告書を提出します。



平成29年度政務活動費収支報告書

議員氏名 三輪 順治

1. 収 入

政務活動費 360,000 円

2. 支 出

(単位：円)

科 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	1,710	行政文書開示請求コピー代
研 修 費	0	
広 報 費	0	
広 聴 費	0	
要請・陳情活動費	0	
会 議 費	0	
資 料 作 成 費	64,432	事務機器(パソコン1台)購入
資 料 購 入 費	266,250	専門雑誌・書籍購入等政務活動資料購入
人 件 費	0	
事 務 所 費	0	
その他の経費	41,687	事務用品、通信費、燃料費
合 計	374,079	

3. 残 額 0 円

(注) 備考欄には、支出金額の内訳を記載する。

平成29年度 政務活動費 月別支出

費 目		H29.4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H30.1月	2月	3月	小計	案分	確定計
調査研究費		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,710	0	0	1,710	0	1,710
研修費		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
広報費		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
広聴費		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要請・陳情活動費		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
会議費		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
資料作成費		0	0	0	0	0	0	0	0	128,865	0	0	0	128,865	64,432	64,432
資料購入費	新聞購読料	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	5,716	68,592	0	266,250
	図書購入費	0	1,188	27,000	149,688	0	0	0	0	5,400	0	5,130	9,252	197,658	0	
人件費		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他の経費	電話代	2,018	2,129	5,541	2,248	2,064	2,001	2,034	2,044	2,087	2,163	2,158	2,000	28,487	3,165	41,687
	インターネットプロバイダ料	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	51,840	25,920	
	事務用品購入費	328	0	0	0	0	0	0	298	0	0	0	0	626	626	
	ガソリン代	6,485	3,687	2,800	3,290	6,000	3,199	3,000	3,455	5,568	3,463	3,490	3,470	47,907	11,976	
計															0	374,079

・・・備品購入費（パソコン）は全体経費の50%で案分しています。

・・・電話代は全体経費の1/9で案分しています。

・・・インターネットプロバイダ料は全体経費の1/2で案分しています。

・・・ガソリン代は全体経費の1/4で案分しています。

政務活動費領収書等貼付台紙

				整理番号
支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

納入通知書・領収書

下記の金額を納期限までにお支払ください。

金額	¥1,710 円
納期限	平成 30 年 1 月 31 日

摘要	行政文書開示請求コピー代 (171枚)
----	---------------------

発行日 平成 30 年 1 月 10 日
管理番号 [REDACTED]

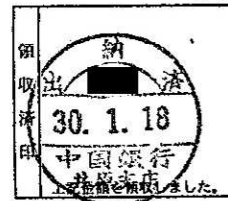
井原市長 

715-0012
井原市上出部町302番地1

三輪 順治 様

下記の場所にてお支払ください。
井原市指定金融機関及び
井原市収納代理金融機関

332071 岡山県 井原市 (納入者用)



※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

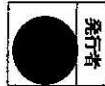
政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

パソコン 治購

EDON
エディオン



発行店
付につき
北
投資事業開発部

株式会社 エディオン
(作庭町)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

2017年12月22日

領収証

三輪 順治 様

金額 ¥128,865-

税込

消費税等 9.545円含んでおります

発行店	井原店
電話番号	0866-67-2828
支店	井原
品名	108,865
消費税	0
合計	128,865
ポイント	0
現金	0

お買上明細書

発行日 2017年12月22日(金) 15:51

店: 00149 井原店

TEL 0866-67-2828

担当者: [Redacted]

POS: 004

パソコン
東芝
PT75DRS-BJA3
4547808221931 1 ¥128,865

上記「お買上明細書」の金額はお買上金額を表示するもので、領収金額とは異なる場合がございます。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

2017 年 3 月 分

No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

中国朝刊 3,093 × 1

上記の金額を受領致しました。

1129 年 4 月 25 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

領 収 書

2017 年 4 月 分

No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

中国朝刊 3,093 × 1

上記の金額を受領致しました。

1129 年 5 月 24 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

領 収 書

2017 年 5 月 分

No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

中国朝刊 3,093 × 1

上記の金額を受領致しました。

1129 年 6 月 19 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

		整理番号	
支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費
	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	

領 収 書

2017年 6月分 No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

上記の金額を受領致しました。

2017年 7月 20日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

中国朝刊 3,093 × 1

担当者

領 収 書

2017年 7月分 No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

上記の金額を受領致しました。

1729年 8月 24日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

中国朝刊 3,093 × 1

担当者

領 収 書

2017年 8月分 No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

上記の金額を受領致しました。

1729年 9月 20日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

中国朝刊 3,093 × 1

担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

2017 年 9 月 分

No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,093 × 1

上記の金額を受領致しました。

1129年10月25日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

領 収 書

2017 年 10 月 分

No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,093 × 1

上記の金額を受領致しました。

1129年11月23日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

領 収 書

2017 年 11 月 分

No. ■■■

三輪順治 様

3,093 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,093 × 1

上記の金額を受領致しました。

2017年12月17日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

2017 年 12 月 分

No. [Redacted]

三輪順治 様

3,093 円

銘柄	金額	部数
中国朝刊	3,093	× 1

上記の金額を受領致しました。

1730 年 1 月 22 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ
中国新聞井原販売所
井原市井原町140 TEL63-1400



担当者

領 収 書

2018 年 1 月 分

No. [Redacted]

三輪順治 様

3,093 円

銘柄	金額	部数
中国朝刊	3,093	× 1

上記の金額を受領致しました。

1730 年 2 月 2 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ
中国新聞井原販売所
井原市井原町140 TEL63-1400



担当者

領 収 書

2018 年 2 月 分

No. [Redacted]

三輪順治 様

3,093 円

銘柄	金額	部数
中国朝刊	3,093	× 1

上記の金額を受領致しました。

1730 年 3 月 23 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ
中国新聞井原販売所
井原市井原町140 TEL63-1400



担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領収書

平成 29 年 03 月分

三輪 順治様
 ご購読紙 部数 金額
 山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
 上記の通り領収いたしました。
 大塚新聞舗
 代表 大塚 光明
 井原市井原1023
 電話 62-0001

領収印
 領収 29年4月8日

領収書

平成 29 年 04 月分

三輪 順治様
 ご購読紙 部数 金額
 山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
 上記の通り領収いたしました。
 大塚新聞舗
 代表 大塚 光明
 井原市井原1023
 電話 62-0001

領収印
 領収 29年5月4日

領収書

平成 29 年 05 月分

三輪 順治様
 ご購読紙 部数 金額
 山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
 上記の通り領収いたしました。
 大塚新聞舗
 代表 大塚 光明
 井原市井原1023
 電話 62-0001

領収印
 領収 29年6月8日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

9
3/4

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領収書

平成 29 年 06 月分

三輪 順治 様
ご購読紙 部数 金額
山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001



領収 29 年 7 月 3 日

領収書

平成 29 年 07 月分

三輪 順治 様
ご購読紙 部数 金額
山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001



領収 29 年 8 月 2 日

領収書

平成 29 年 08 月分

三輪 順治 様
ご購読紙 部数 金額
山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001



領収 29 年 9 月 4 日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか一つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領収書

平成 29 年 09 月分

三輪 順治 様
 の購読紙 部数 金額
 山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
 上記の通り領収いたしました。
 大塚新聞舗
 代表 大塚 光明
 井原市井原1023
 ☎ 62-0001

領収印
 領収 29 年 10 月 3 日

領収書

平成 29 年 10 月分

三輪 順治 様
 の購読紙 部数 金額
 山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
 上記の通り領収いたしました。
 大塚新聞舗
 代表 大塚 光明
 井原市井原1023
 ☎ 62-0001

領収印
 領収 29 年 11 月 4 日

領収書

平成 29 年 11 月分

三輪 順治 様
 の購読紙 部数 金額
 山陽新聞朝刊 1 3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
 上記の通り領収いたしました。
 大塚新聞舗
 代表 大塚 光明
 井原市井原1023
 ☎ 62-0001

領収印
 領収 29 年 12 月 17 日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

参考 1/4

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領収書

平成 29 年 12 月分

三輪 順治 様
ご購読紙
山陽新聞朝刊

部数	金額
1	3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原 1 0 2 3
☎ 62-0001



領収 30 年 1 月 17 日

領収書

平成 30 年 01 月分

三輪 順治 様
ご購読紙
山陽新聞朝刊

部数	金額
1	3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原 1 0 2 3
☎ 62-0001



領収 30 年 2 月 3 日

領収書

平成 30 年 02 月分

三輪 順治 様
ご購読紙
山陽新聞朝刊

部数	金額
1	3,093

合計 (税込) 3,093

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原 1 0 2 3
☎ 62-0001



領収 30 年 3 月 3 日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

受取書

No. [Redacted]

おとこ 29年4月5日

おなまえ 三輪 慎治 様 処理指定日 29年4月5日

出資組合員	出資組合員以外	受取品	件数	合計金額(円)	備考
		1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	70,623	17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金() その他()
		2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		課税対象外 定積・公金・税金() 国年・国保・上下水道・介護()
		3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他()
		4. 通帳 【普通・総合・貯蓄・定期・定期積金】	冊		
		5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・ その他())
		6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・ 共済掛金() その他())
		7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・返却届・カード申請 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法		郵送・ご来店・持参		手続処理後 お渡しするもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他()

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙
17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
ただし、右記記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

受取書

No. [Redacted]

おとこ 29年5月5日

おなまえ 三輪 慎治 様 処理指定日 29年5月5日

出資組合員	出資組合員以外	受取品	件数	合計金額(円)	備考
		1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	70,623	17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金() その他()
		2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		課税対象外 定積・公金・税金() 国年・国保・上下水道・介護()
		3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他()
		4. 通帳 【普通・総合・貯蓄・定期・定期積金】	冊		
		5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・ その他())
		6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・ 共済掛金() その他())
		7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・返却届・カード申請 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法		郵送・ご来店・持参		手続処理後 お渡しするもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他()

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙
17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
ただし、右記記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに) ☑を記入する	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

受取書

No. 29年6月26日

おとこ 三輪 順治 様

処理指定日 29年6月26日

出資組合員	出資組合員以外	おなまえ	三輪 順治	様
受取品	件数	合計金額(円)	備考	
1. 現金 小切手 手形	枚 枚	72,603	17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金() その他()	
2. 現金 小切手 手形	枚 枚		課税対象外 定積・公金・税金() 国庫・国保・上下水道・介護()	
3. 現金 小切手 手形	枚 枚		17号1文書 振込手数料、購買代金等 その他()	
4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊			
5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・ その他())	
6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・ 共済掛金() その他())	
7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・返金届書・カード返書 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚			
関係書類 お渡し方法	郵送・ご来店・持参	手続処理後 お渡すもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他()	

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類 [現金]、[通帳・証書]、または [小切手] をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡ししますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

取扱者印
17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
ただし、右記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

受取書

No. 29年7月25日

おとこ 三輪 順治 様

処理指定日 29年7月25日

出資組合員	出資組合員以外	おなまえ	三輪 順治	様
受取品	件数	合計金額(円)	備考	
1. 現金 小切手 手形	枚 枚	72,603	17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金() その他()	
2. 現金 小切手 手形	枚 枚		課税対象外 定積・公金・税金() 国庫・国保・上下水道・介護()	
3. 現金 小切手 手形	枚 枚		17号1文書 振込手数料、購買代金等 その他()	
4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊			
5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・ その他())	
6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・ 共済掛金() その他())	
7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・返金届書・カード返書 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚			
関係書類 お渡し方法	郵送・ご来店・持参	手続処理後 お渡すもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他()	

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類 [現金]、[通帳・証書]、または [小切手] をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡ししますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

取扱者印
17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
ただし、右記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

受取書

No. [Redacted]

おとところ

29年8月25日

おなまえ 三輪 順治 様

処理指定日 29年8月25日

出資組合員	出資組合員以外	受取品	件数	合計金額(円)	備考
		1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金() その他()
		2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		議決対象外 定積・公金・税金() 国庫・国保・上下水道・介護()
		3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	72,623	17号1文書 振込手数料、購買代金等 その他()
		4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
		5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・ その他())
		6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・ 共済掛金() その他())
		7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 新付書・印鑑届・郵便振替・お札 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法		郵送・ご来店・持参		手続処理後 お渡しするもの ①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他()	

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。ただし、右記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

受取書

No. [Redacted]

おとところ

29年9月25日

おなまえ 三輪 順治 様

処理指定日 29年9月25日

出資組合員	出資組合員以外	受取品	件数	合計金額(円)	備考
		1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金() その他()
		2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		議決対象外 定積・公金・税金() 国庫・国保・上下水道・介護()
		3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	72,623	17号1文書 振込手数料、購買代金等 その他()
		4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
		5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・ その他())
		6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・ 共済掛金() その他())
		7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 新付書・印鑑届・郵便振替・お札 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法		郵送・ご来店・持参		手続処理後 お渡しするもの ①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他()	

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。ただし、右記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 調査研究費 研修費 広報費 広聴費

要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費

人件費 事務所費 その他の経費

(いずれか1つに を記入する)

受取書

No. [] 29年10月5日

おとこ 三輪 順治 様

処理指定日 29年10月25日

出資組合員	出資組合員以外	受取品	件数	合計金額(円)	備考
		1. 現金 小切手(手形)	枚 枚		17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金(その他)
		2. 現金 小切手(手形)	枚 枚		課税対象外 定積・公金・税金(国年・国保・上下水道・介護)
		3. 現金 小切手(手形)	枚 枚	72,623	17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他(金庫預金)
		4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
		5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・その他)
		6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・共済掛金・その他)
		7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑印・振込書・カード申請書 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法		郵送・ご来店・持参		手続処理後 お渡しするもの ①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他	

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または買入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

取扱者印

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
ただし、右記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

受取書

No. [] 29年11月7日

おとこ 三輪 順治 様

処理指定日 29年11月7日

出資組合員	出資組合員以外	受取品	件数	合計金額(円)	備考
		1. 現金 小切手(手形)	枚 枚		17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金(その他)
		2. 現金 小切手(手形)	枚 枚		課税対象外 定積・公金・税金(国年・国保・上下水道・介護)
		3. 現金 小切手(手形)	枚 枚	72,623	17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他(金庫預金)
		4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
		5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・その他)
		6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・共済掛金・その他)
		7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑印・振込書・カード申請書 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法		郵送・ご来店・持参		手続処理後 お渡しするもの ①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他	

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または買入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

取扱者印

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
ただし、右記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。

岡山西農業協同組合 井原西 支店

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

受取書

おとところ

No.

29年12月26日

出資組合員	出資組合員以外	おなまえ 三輪 順三 様	
受取品	件数	合計金額(円)	備考
1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金(その他)
2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		課税対象外 定積・公金・税金(国庫・国保・上下水道・介護)
3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	72,623	17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他(農業新開付)
4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・その他)
6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・共済掛金(その他))
7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・申込書等・カード等 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法	郵送・ご来店・持参	手続処理後 お渡すもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他

処理指定日 29年12月26日

処理済年月日	受払担当印
年 月 日	

(ご注意)

- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
- 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
- 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
- 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
- 本書は売買、譲渡または買入できません。
- 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故・損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
- 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

(H10年)

岡山西農業協同組合 井原西 支店



受取書

おとところ

No.

30年1月26日

出資組合員	出資組合員以外	おなまえ 三輪 順三 様	
受取品	件数	合計金額(円)	備考
1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金(その他)
2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		課税対象外 定積・公金・税金(国庫・国保・上下水道・介護)
3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	72,623	17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他(農業新開付)
4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・その他)
6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・共済掛金(その他))
7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・申込書等・カード等 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法	郵送・ご来店・持参	手続処理後 お渡すもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他

処理指定日 30年1月26日

処理済年月日	受払担当印
年 月 日	

(ご注意)

- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
- 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡しする場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
- 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
- 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
- 本書は売買、譲渡または買入できません。
- 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故・損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
- 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

(H10年)

岡山西農業協同組合 井原西 支店



※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 調査研究費 研修費 広報費 広聴費
 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費
 人件費 事務所費 その他の経費

(いづれか1つに) を記入する

受取書

No. []

おとところ

30年2月6日

おなまえ 三輪 順治 様

処理指定日 30年2月6日

出資組合員	出資組合員以外	おなまえ	様
受取品	件数	合計金額(円)	備考
1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	72,623	17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金(その他)
2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		課税対象外 定積・公金・税金(国年・国保・上下水道・介護)
3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他(農業科関係)
4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・その他)
6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・共済掛金(その他)
7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・委託書・委任状 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法	郵送・ご来店・持参	手続処理後 お渡すもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡す場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
 なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
 ただし、右記記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。



岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

受取書

No. []

おとところ

30年3月6日

おなまえ 三輪 順治 様

処理指定日 30年3月6日

出資組合員	出資組合員以外	おなまえ	様
受取品	件数	合計金額(円)	備考
1. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/	72,623	17号2文書 貯金(普通・総合・貯蓄・定期・振込金) 共済掛金(その他)
2. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		課税対象外 定積・公金・税金(国年・国保・上下水道・介護)
3. 現金 小切手(枚) 手形(枚)	/		17号1文書 振込手数料・購買代金等 その他(農業科関係)
4. 通帳 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	冊		
5. 貯金証書 (定期・定期積金)	枚		貯金解約(振替・その他)
6. 払戻請求書・貯金解約申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金)	枚		貯金払戻し(振替・共済掛金(その他)
7. 申込書等 (普通・総合・貯蓄・定期・定期積金) 納付書・印鑑届・委託書・委任状 届出変更・紛失届・再発行依頼書	枚		
関係書類 お渡し方法	郵送・ご来店・持参	手続処理後 お渡すもの	①通帳・証書 ②現金 ③計算書 ④納付書 ⑤振込通知書 ⑥領収書 ⑦その他

処理済年月日	受取担当印
年 月 日	

- (ご注意)
- 取扱者印のないもの、または金額を訂正したものは無効といたします。
 - 関係書類「現金」、「通帳・証書」、または「小切手」をご来店または、持参の方法でお渡す場合は、本書と引換えにお渡しいたしますので、それまで大切に保管ください。
 - 受取りいたしました小切手・手形等が万一決済されなかったときは、本書と引換えに小切手・手形等をお返します。
 - 共済掛金の小切手および手形での払込みはできません。
 - 本書は売買、譲渡または質入できません。
 - 本書をなくされたときは、当組合にただちにお届けください。お届け前に生じた事故、損害などにつきましては、当組合は一切その責を負いません。
 - 手続処理後にお渡しするもの「振込通知書」について「貯金払戻請求書・貯金口座振替による振込受付書」および「振込受取書」を指しています。

収入印紙

17号文書
出資組合員
以外で受取
金額5万円
以上のもの

上記を受取りました。ご依頼の手続完了後、関係書類をお渡しいたしました後は、本書を無効とさせていただきます。
 なお、記載金額を共済掛金等として入金処理後、領収書を発行した場合は、本書を無効とさせていただきます。
 ただし、右記記載事項 2.および3.の場合は本書を回収させていただきますので、大切に保管ください。



岡山西農業協同組合 井原西 支店

(H10年)

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

amazon.co.jp

注文番号 [] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2017年5月22日

三輪 順治 様

注文日: 2017年5月18日
Amazon.co.jp 注文番号: []
4672668
ご請求額: ￥ 1,188

2017年5月18日に発送済み

注文商品 価格
1点 日本への遺言 地域再生の神様(豊重哲郎)が起した奇跡, 出町 譲 ￥ 1,188
販売: Amazon Japan G.K.

コンディション: 新品

お届け先住所: 商品の小計: ￥ 1,188
三輪 順治 配送料・手数料: ￥ 0
715-0021
岡山県 井原市上出部町 注文合計: ￥ 1,188
302-1

配送方法: この配送分のご請求額: ￥ 1,188
お急ぎ便

納入通知書・領収書

下記の金額を新期限までにお支払ください。

金額	¥27,000 円
納期限	平成 29 年 6 月 30 日

三輪 順治 様

井原市史 全6巻
摘要

発行日 平成 29 年 6 月 13 日
管理番号 []

井原市長 []

下記の場所にてお支払ください。
井原市指定金融機関及び
井原市収納代理金融機関

332071 岡山県 井原市

(納入者用)



※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

請求書

No. [] 2017年06月23日 頁 1

三輪 順治 様

下記の通り御請求申し上げます。

¥58,968

イマジン出版株式会社
〒112-0013 東京都文京区
TEL 03-3811-1120
FAX 03-3942-2623

行	商 品 名	部 数	定 価	合 計 金 額
1	D-file 2017年5月号 上・下	2	2,430	4,860
2	D-file 2017年6月号 上・下	2	2,430	4,860
3	D-file 2017年7月号 上・下	2	2,430	4,860
4	D-file 2017年8月号 合本	1	3,024	3,024
5	D-file 2017年9月号 上・下	2	2,430	4,860
6	D-file 2017年10月号 上・下	2	2,430	4,860
7	D-file 2017年11月号 上・下	2	2,430	4,860
8	D-file 2017年12月号 上・下	2	2,430	4,860
9	D-file 2018年1月号 合本	1	3,024	3,024
10	D-file 2018年2月号 上・下	2	2,430	4,860
11	D-file 2018年3月号 上・下	2	2,430	4,860
12	D-file 2018年4月号 上・下	2	2,430	4,860
13	Beacon Vol.70(夏号),Vol.71(秋号),Vol.72(冬号),Vol.73(春号)	4	1,080	4,320
14				
15				
摘要		合計	26	58,968

振込口座 [] 銀行 [] 支店 []

振替払込請求書兼受領証

口座振替番号	[]
加入者名	イマジン出版株式会社
金額	¥ 58,968
ご依頼人	三輪 順治 様
日 附 印	29-07-04 井原郵便局
備 考	(54048)

この文書は、大切に保管してください。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

振替払込請求書兼受領証

株式会社 日経BPマーケティング

〒90720

三輪 順治 様

日経グローバル
1年分
2017.6.19~1年分
(24冊)

請求コード

330 29-07-24
井原郵便局

(54048)

この受領証は大切に、保管してください

キャッシュサービスご利用明細

29-12-12お振込み

お振込み金額 ¥5,400
手数料 ¥540
お振込み後の残高 ¥60

振込先
お振込明細*
銀行 支店
お振込人
サイ)ゼンコクシチョウカイカン 様
ご依頼人
ミツ シュンシ 様
TEL 0866-62-0597

13:39

電信振 振込依頼書

科目

依頼日 平成 年 月 日 振込指定 電信振 手数料

先方銀行 銀行 支店 金額

お受取人
預金種目 (フリガナ) 口座番号
(フリガナ) コウエキザイダンホウジンゼンコクシチョウカイカン
口座名 (漢字) 公益財団法人 全国市長会館
住所 東京都千代田区平河町2-4-2
氏名 (フリガナ)

二依頼人
氏名 (漢字)
住所 〒 (電話)

内訳
現金
通手 枚
他手 枚

金額内訳
10,000
8,000
1,000
300
100
50

取得銀行
取得印

(取扱店保存)

全国市長会 発行
「都市問題」 平成29年度 1年分

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

	整理番号	
--	------	--

支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

amazon.co.jp

注文番号 [REDACTED] の領収書
 このページを印刷してご利用ください。

三輪 順治 様

発行日: 2018年2月23日
 注文日: 2018年2月21日
 Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]
 ご請求額: ¥ 3,402

2018年2月22日に発送済み

注文商品	価格
1点 厚生労働白書(平成28年版)人口高齢化を乗り越える社会モデルを考える, 厚生労働省 販売: Amazon Japan G.K.	¥ 3,402
コンディション: 新品	
お届け先住所: 三輪 順治 715-0021 岡山県 井原市上出部町 302-1	商品の小計: ¥ 3,402 配送料・手数料: ¥ 0 注文合計: ¥ 3,402
配送方法: お急ぎ便	この配送分のご請求額: ¥ 3,402

支払い情報

支払い方法: [REDACTED]	商品の小計: ¥ 3,402 配送料・手数料: ¥ 0
請求先住所: 三輪 順治 715-0021 岡山県 井原市上出部町 302-1	注文合計: ¥ 3,402 ご請求額: ¥ 3,402
クレジットカードへの請求 [REDACTED]	2018年2月22日: ¥ 3,402

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

amazon.co.jp

注文番号 [] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2018年2月23日
注文日: 2018年2月21日
Amazon.co.jp 注文番号: []
ご請求額: ¥ 1,728

三輪 順治 様

2018年2月22日に発送済み

注文商品	価格
1点 地域再生と町内会・自治会 [改訂新版], 中田 実	¥ 1,728
販売: Amazon Japan G.K.	
コンテンツ: 新品	

お届け先住所:	商品の小計: ¥ 1,728
三輪 順治	配送料・手数料: ¥ 0
715-0021	
岡山県 井原市上出部町	注文合計: ¥ 1,728
302-1	

配送方法:	この配送分のご請求額: ¥ 1,728
通常配送	

支払い情報

支払い方法:	商品の小計: ¥ 1,728
[]	配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:	注文合計: ¥ 1,728
三輪 順治	ご請求額: ¥ 1,728
715-0021	
岡山県 井原市上出部町	
302-1	

クレジットカードへの請求 [] : 2018年2月22日: ¥ 1,728

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2017, Amazon.com, Inc. and its affiliates

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

請求書

▲切り離してください。

〒715-0021
岡山県井原市上出部町302-1

公益財団法人
後藤・安田記念東京都市研究所

理事長 新藤 洋一

三輪 順治 様

お客様番号

〒100-0012
東京都千代田区日比谷公園1-3 市政会館

Tel 03-3591-1262 (直通)

Fax 03-3591-1266

URL http://www.timr.or.jp

E-mail toshimondai@timr.or.jp

年 月 日

『都市問題』をご購読下さり厚く御礼申し上げます。次年度も引き続きよろしくお願いたします。
誌代は「前納」となっております。下記の通りご請求申し上げますので、折り返しご送金下さいますよう
お願いたします。なお、原則として途中解約による返金には応じられません。

請求金額 ￥9,252- (消費税込み)

上記の通り御請求申し上げます。

内訳 『都市問題』第109巻第4号～第110巻第3号
(平成30年4月～平成31年3月) @771円×12ヶ月

★ 振替払込請求書兼受領証
★

たします。ご連絡がない場合は「継続」とさせていただきます。
団負担)または、下記銀行口座へお願いたします。
公益財団法人 後藤・安田記念東京都市研究所 (手数料はお客様のご負担)

口座記号番号	322001	00000000000000000000
	00000000000000000000	00000000000000000000
加入者名	公益財団法人 後藤・安田記念東京都市研究所	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 ¥ 9 2 5 2	
ご依頼人	三輪 順治 様	
料金	日 附 印 30-03-05 井原郵便局	
備考	(54048)	

この受領証は、大切に保管してください。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER) 0866-62-0597	(2017年 5月 7日発行)
ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME) 三輪 順治 様	2017年 4月ご請求分 2017年 4月 20日振替 領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,018 円
右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。 The following amount was transferred from your account.	金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * * 口座番号 ACCOUNT * * *

印紙税申告前
付につき
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER) 0866-62-0597	(2017年 6月 7日発行)
ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME) 三輪 順治 様	2017年 5月ご請求分 2017年 5月 22日振替 領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,129 円
右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。 The following amount was transferred from your account.	金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * * 口座番号 ACCOUNT * * *

印紙税申告前
付につき
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER) 0866-62-0597	(2017年 7月 7日発行)
ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME) 三輪 順治 様	2017年 6月ご請求分 2017年 6月 20日振替 領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 5,541 円
右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。 The following amount was transferred from your account.	金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * * 口座番号 ACCOUNT * * *

印紙税申告前
付につき
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2017年 8月 7日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

2017年 7月ご請求分
2017年 7月 20日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,248 円

金融機関名 BANK/POSTOFFICE * * * * *

口座番号 ACCOUNT * * *

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged. 日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2017年 9月 7日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

2017年 8月ご請求分
2017年 8月 21日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,064 円

金融機関名 BANK/POSTOFFICE * * * * *

口座番号 ACCOUNT * * *

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged. 日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2017年 10月 7日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

2017年 9月ご請求分
2017年 9月 20日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,001 円

金融機関名 BANK/POSTOFFICE * * * * *

口座番号 ACCOUNT * * *

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき芝 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2017年11月7日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2017年10月ご請求分
2017年10月20日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,034 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * *
口座番号 ACCOUNT * * *

印紙税申告納付につき芝
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2017年12月7日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2017年11月ご請求分
2017年11月20日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,044 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * *
口座番号 ACCOUNT * * *

印紙税申告納付につき芝
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2018年1月9日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2017年12月ご請求分
2017年12月20日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 2,087 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * *
口座番号 ACCOUNT * * *

印紙税申告納付につき芝
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2018年 2月 7日発行)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2018年 1月ご請求分	
2018年 1月 22日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	2,163 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	***

印紙税申告納付につき
税務署承認済
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

if the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2018年 3月 7日発行)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2018年 2月ご請求分	
2018年 2月 20日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	2,158 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	***

印紙税申告納付につき
税務署承認済
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

if the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
0866-62-0597

(2018年 4月 7日発行)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
三輪 順治 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2018年 3月ご請求分	
2018年 3月 20日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	2,000 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	***

印紙税申告納付につき
税務署承認済
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

〒715-0021
井原市上出部町302-1

発行日: 2018年3月22日

三輪 順治 様

口座引落証明書

三輪 順治 様

井原放送株式会社
代表取締役 池田直樹

領収金額 51,840 円

(2017年04月17日～2018年03月15日 ご入金分)

〒715-0019
岡山県井原市井原町1934-1
TEL:(0866)62-8181
FAX:(0866)62-8183

ご利用内訳	ご利用年月	入金日	領収金額
icvインターネット利用料	2017年03月	2017年04月17日	4,320
icvインターネット利用料	2017年04月	2017年05月15日	4,320
icvインターネット利用料	2017年05月	2017年06月15日	4,320
icvインターネット利用料	2017年06月	2017年07月18日	4,320
icvインターネット利用料	2017年07月	2017年08月15日	4,320
icvインターネット利用料	2017年08月	2017年09月15日	4,320
icvインターネット利用料	2017年09月	2017年10月16日	4,320
icvインターネット利用料	2017年10月	2017年11月15日	4,320
icvインターネット利用料	2017年11月	2017年12月15日	4,320
icvインターネット利用料	2017年12月	2018年01月15日	4,320
icvインターネット利用料	2018年01月	2018年02月15日	4,320
icvインターネット利用料	2018年02月	2018年03月15日	4,320
小計			51,840

上記の金額がご指定の口座から引き落とし確認できたことを証明いたします。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

	整理番号	
--	------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	



井原店 TEL 0866-63-2345

ユーホーカードでのお買上げが一年間ない場合、最終買上げ年月から一年経過した時点でポイントは無効(ゼロ)になります。ご了承くださいませ。
 2017年04月07日(金)12:04 ｼﾞｯﾄNo 1201

責No [REDACTED]
 4948466393198JAN
 001202 ホワイトコピー用紙 ¥328
 合計 ¥328
 (内税ﾀｲﾁョウ ¥328)
 (内税 ¥24)

お預り ¥500
 お釣り ¥172
 お買上点数 1点

***** ユーホーカード *****
 ポイント対象
 獲得ポイント明細
 お買上ポイント
 今回取引ポイント
 前回ポイント
 総ポイント

会員番号 [REDACTED]

☆毎週月曜日は2倍ポイント! ☆
 ユーホーカードは、税抜き100円で1ポイントがつきます。
 500ポイントで500円の商品券に交換いたします。係員まで!



ｼﾞｯﾄNo [REDACTED] 店No00012



井原店 TEL 0866-63-2345

ユーホーカードでのお買上げが一年間ない場合、最終買上げ年月から一年経過した時点でポイントは無効(ゼロ)になります。ご了承くださいませ。
 2017年11月02日(木)14:56 ｼﾞｯﾄNo 1202

責No [REDACTED]
 4948466393198JAN
 001202 ホワイトコピー用紙 ¥298
 合計 ¥298
 (内税ﾀｲﾁョウ ¥298)
 (内税 ¥22)

お預り ¥1,000
 お釣り ¥702
 お買上点数 1点

***** ユーホーカード *****
 ポイント対象
 獲得ポイント明細
 お買上ポイント
 今回取引ポイント
 前回ポイント
 総ポイント

会員番号 [REDACTED]

☆毎週月曜日は2倍ポイント! ☆
 ユーホーカードは、税抜き100円で1ポイントがつきます。
 500ポイントで500円の商品券に交換いたします。係員まで!

LINE@ お得な情報を届けて
友だち募集中
 LINEアプリからQRコードを読み取るか、検索欄に下記のIDを入力し追加
@zbo1099u



ｼﾞｯﾄNo [REDACTED] 店No00012

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/04/08(土)10:59 2017/04/08

上 三輪順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー				¥3150
25.40L, J	0124	L-2 P-3		
(内)消費税	053.8			¥1367
合計				¥3,150
(内消費税等				¥233)
お預かり	¥5,000	お釣	¥1,850	

※上記にて領収書とさせていただきます

No. [] 担当: []

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/04/29(土)10:02 2017/04/29

上 三輪順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー				¥3335
26.68L, J	0125	L-2 P-3		
(内)消費税	053.8			¥1435
合計				¥3,335
(内消費税等				¥247)
お預かり	¥5,000	お釣	¥1,665	

※上記にて領収書とさせていただきます

No. [] 担当: []

納品書 (領収書)

お車買取ります
無料出張査定実施中
(有) 榊原石油店・セルフ井原CS
井原市井原町613-6
TEL:0866-65-5044 SS:75504

29年05月20日 15:08 印字No []
現金会員 三輪順治 様

売上 現金会員

レギュラーガソリン				* 10-1
8.40 L	0120.0			¥1008
QR値引き	01.0			¥-8
合計				¥1,000
(内消費税等				¥74)
(値引可能残数量				9983.84)
	¥1,000 釣			¥0

☆☆☆不動車もOK☆☆☆
ぜひお電話ください!!

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/05/22(月)09:20 2017/05/22

上 三輪順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー				¥2687
22.68L, J	0119	L-2 P-3		
(内)消費税	053.8			¥1215)
合計				¥2,687
(内消費税等				¥199)
お預かり	¥10,000	お釣	¥7,313	

※上記にて領収書とさせていただきます

No. [] 担当: []

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/06/08(木)11:13 2017/06/08

上 三輪順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー				¥2800
23.53L, J	0119	L-1 P-1		
(内)消費税	053.8			¥1266)
合計				¥2,800
(内消費税等				¥207)
お預かり	¥10,000	お釣	¥7,200	

※上記にて領収書とさせていただきます

No. [] 担当: []

次回値引券1

QRコード

給油券
[使用期間] 29/05/20~29/06/19

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/07/07(金)09:19 2017/07/07

上 三輪順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー				¥3290
27.88L, J	0118	L-2 P-3		
(内)消費税	053.8			¥1500)
合計				¥3,290
(内消費税等				¥244)
お預かり	¥5,000	お釣	¥1,710	

※上記にて領収書とさせていただきます

No. [] 担当: []

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/08/01(火)15:00 2017/08/01

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3000
25.42L	0118	L-1 P-1	
(内)消費税	853.8		¥1368

合計 ¥3,000
(内消費税等 ¥222)
お預かり ¥10,000 お釣 ¥7,000

※上記にて領収書とさせていただきます
No. 担当:

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/08/29(火)11:44 2017/08/29

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3000
25.42L	0118	L-1 P-1	
(内)消費税	853.8		¥1368

合計 ¥3,000
(内消費税等 ¥222)
お預かり ¥3,000 お釣 ¥0

※上記にて領収書とさせていただきます
No. 担当:

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/09/21(木)08:18 2017/09/21

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3199
26.01L	0123	L-1 P-1	
(内)消費税	853.8		¥1399

合計 ¥3,199
(内消費税等 ¥237)
お預かり ¥10,000 お釣 ¥6,801

※上記にて領収書とさせていただきます
No. 担当:

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/10/20(金)15:13 2017/10/20

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3000
24.00L	0125	L-1 P-1	
(内)消費税	853.8		¥1291

合計 ¥3,000
(内消費税等 ¥222)
お預かり ¥10,000 お釣 ¥7,000

※上記にて領収書とさせていただきます
No. 担当:

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/11/24(金)10:37 2017/11/24

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3455
28.78L	0129	L-1 P-1	
(内)消費税	853.8		¥1441

合計 ¥3,455
(内消費税等 ¥256)
お預かり ¥5,000 お釣 ¥1,545

※上記にて領収書とさせていただきます
No. 担当:

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/12/12(火)10:45 2017/12/12

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3250
25.00L	0130	L-1 P-1	
(内)消費税	853.8		¥1345

合計 ¥3,250
(内消費税等 ¥241)
お預かり ¥10,000 お釣 ¥6,750

※上記にて領収書とさせていただきます
No. 担当:

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2017/12/29(金)16:06 2017/12/29

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥2318
17.83L, J	@130	L-2 P-3	
(内ガソリン税)	@53.8		¥959)
合計			¥2,318
(内消費税等			¥172)
お預かり	¥5,000	お釣	¥2,682

※上記にて領収書とさせていただきます

No. ■■■ 担当: ■■■

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2018/01/25(木)11:49 2018/01/25

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3463
25.46L, J	@136	L-2 P-3	
(内ガソリン税)	@53.8		¥1370)
合計			¥3,463
(内消費税等			¥257)
お預かり	¥5,000	お釣	¥1,537

※上記にて領収書とさせていただきます

No. ■■■ 担当: ■■■

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2018/02/17(土)17:23 2018/02/17

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3490
25.85L, J	@135	L-1 P-1	
(内ガソリン税)	@53.8		¥1391)
合計			¥3,490
(内消費税等			¥259)
お預かり	¥10,000	お釣	¥6,510

※上記にて領収書とさせていただきます

No. ■■■ 担当: ■■■

納品書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2018/03/14(水)16:38 2018/03/14

上 三輪 順治 様

売上 現金 (自SS)

レギュラー			¥3470
26.09L, J	@133	L-2 P-3	
(内ガソリン税)	@53.8		¥1404)
合計			¥3,470
(内消費税等			¥257)
お預かり	¥5,000	お釣	¥1,530

※上記にて領収書とさせていただきます

No. ■■■ 担当: ■■■

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。