

令和2年4月30日

井原市議会議長
坊野公治 殿

井原市議会議員
簀戸利昭



令和元年度政務活動費収支報告について

井原市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定により、別紙のとおり令和元年度政務活動費収支報告書を提出します。



様式第1号 その2 (第5条関係)

令和元年度政務活動費収支報告書

議員氏名 簗戸 利昭

1. 収 入

政務活動費 360,000 円

2. 支 出

(単位：円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費	0 円	
研 修 費	166,560 円	5/9~10 第11回日本自治創造学会 54,020 8/7~8 地方議員研究会セミナー 89,220 1/27~28 第3回市町村議会議員特別セミナー 23,320
広 報 費	0 円	
広 聴 費	0 円	
要請・陳情活動費	0 円	
会 議 費	0 円	
資料作成費	0 円	
資料購入費	111,446 円	農業新聞 31,476 農業共済新聞 4,680 中国新聞 37,730 赤旗新聞 11,160 ※1紙目は山陽新聞 ゼンリン地図 26,400
人 件 費	0 円	
事務所費	0 円	
その他の経費	67,001 円	プリンターインク、FAXインク代 19,999 インターネット利用料 $39,180 \times 1/2 = 19,590$ ガソリン代 $96,415 \times 1/4 = 24,103$ 携帯電話料金 $29,785 \times 1/9 = 3,309$
合 計	345,007 円	

3. 残 額 14,993 円

(注) 備考欄には、支出金額の内訳を記載する。

R元.5.9-10(上野・簗戸)東京旅費精算

項目	調査研究費	研修費	議員氏名	簗戸 利昭		
月 日	研 修 内 容			研 修 先		
5月9日	第11回2019年度 日本自治創造学会 研究大会 新時代到来！ ～地方はどう生き残るか～			明治大学 アカデミーコモン棟3階 「アカデミーホール」		
5月10日	同上					
月 日	経 路	交 通 手 段		計算金額	実費	計上額
	乗車地 ・ 下車地	(鉄道賃・車賃・船賃・航空賃)				
5月9日	井原 → 御茶ノ水	乗車券		10,250円	27,020円	27,020円
	岡山 → 東京	新幹線指定席	(通常期)	6,860円		
5月10日	御茶ノ水 → 井原	乗車券		10,250円		
	東京 → 岡山	新幹線指定席	(通常期)	6,860円		
交通費合計				34,220円	27,020円	27,020円
宿泊料	県 外			12,000円 (上限)	13,200円 △1,000円 (朝食代)	12,000円
	県 内			0円		
その他の経費	受講料				15,000円	15,000円
	ガソリン代					
	車両借り上げ料					
	視察先土産代					
旅 費 合 計				46,220円	54,220円	54,020円

簗戸 議員 様

今回の研修費の計上額は、

54,020円

です。

井原市議会事務局

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

.....

領 収 証

No. [Redacted]

賞 戸 利 昭 様

2019年 5月 7日

金額		百	千	円
		¥	40220	



但し お茶の水行き(宿泊、JRA代)

上記の金額正に領収いたしました

- 本社営業所 岡山県井原市井原町109-1
TEL (0866) 62-5511
- 真備営業所 岡山県倉敷市真備町有井192-1
TEL (086) 698-1588
- 福山営業所 広島県福山市御幸町中津原1708-1
TEL (084) 961-0525
- 総社営業所 岡山県総社市総社40-7
TEL (0866) 92-7055

収入
印紙

(内消費税)

お支払い内訳

- 現金
- 小切手
- クレジットカード利用
(第17号の1の文書により印紙不要)

取扱者印
[Redacted]

確認済

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

確認済

整理番号

支出項目 (いずれか1つに 〇を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

No. [REDACTED]
 DATE: 2019年04月27日
 PAGE: 1

岡山県知事登録旅行業第2-1
 日の丸旅行有限会社
 本社営業所
 〒715-0019 岡山県井原市井原
 109-1
 TEL:0866-62-5511 FAX:0

簀戸 利昭 様

この度は日の丸旅行をご利用頂きまして、誠にありがとうございます。
 つきましては、下記の通りご請求申し上げますのでよろしくお願い致します。

<input type="checkbox"/> 出発日	2019年05月09日 (木)			[REDACTED]
<input type="checkbox"/> 参加者名	MR SUDO TOSHIAKI 簀戸 利昭 様			
<input type="checkbox"/> 明細	井原鉄道乗車券			
	高屋～神辺	(	¥350 X 1)	¥350
	神辺～高屋	(	¥350 X 1)	¥350
JR代金	神辺～福山	(	¥420 X 1)	¥420
	福山～東京	(	¥25,900 X 1)	¥25,900
宿泊料金	朝食付 シングル	(	¥13,200 X 1)	¥13,200
	お茶の水ホテルユラク			

ご請求額	¥40,220
ご入金額	¥0
今回ご請求額	¥40,220
担当者	[REDACTED]

振込先 : [REDACTED]
 [REDACTED]

政務活動費領収書等貼付台紙

確認済

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

No. [REDACTED]

令和 二年 5 月 9 日

〒15,000

但し 日本自治創造学会研究大会 参加費(資料代含む) (2019.5.9~.5.10)
上記の金額を領収いたしました

一般社団法人 日本自治創造学会
理事長 穂坂邦夫
〒101-0025 東京都千代田区神田佐久
鈴木ビル

TEL 03(5846)9227 ・ FAX 03(5846)9228

策戸利昭 殿

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

R元.8.7-8(寶戸)東京旅費精算

項目	調査研究費	研修費	議員氏名	寶戸 利昭		
月 日	研 修 内 容			研 修 先		
8月7日	人口減少・地域消滅の時代における医療政策			東京都中央区京橋 TKP東京駅八重洲 カンファレンスセンター		
8月8日						
月 日	経 路	交 通 手 段		計算金額	実費	計上額
	乗車地・下車地	○鉄道賃・車賃・船賃・航空賃				
8月7日	井原 → 東京	乗車券		10,250円	33,580円 + 1,240円 = 34,820円	10,250円
	岡山 → 東京	新幹線指定席	(繁忙期)	7,060円		7,060円
8月8日	東京 → 井原	乗車券		10,250円	34,820円	10,250円
	東京 → 岡山	新幹線指定席	(繁忙期)	7,060円		7,060円
交通費合計				34,620円	34,820円	34,620円
宿泊料	県 外	1日分		12,000円(上限)	10,300円 △1,000円 (朝食代)	9,300円
	県 内			0円		
その他の経費	受講料				45,000円	45,000円
	JR発券手数料				300円	300円
	車両借り上げ料					
	視察先土産代					
旅 費 合 計				46,620円	89,420円	89,220円

寶戸 議員 様

今回の研修費の計上額は、

89,220円

です。

井原市議会事務局

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 証

No. [REDACTED]

簗戸利昭 様

元年 8 月 6 日

金額	百	千	円
	¥	44180	



但し

上記の金額正に領収いたしました

- 本社営業所 岡山県井原市井原町109-1
TEL (0866) 62-5511
- 真備営業所 岡山県倉敷市真備町有井192-1
TEL (086) 698-1588
- 福山営業所 広島県福山市御幸町中津原1708-1
TEL (084) 961-0525

収入
印紙

(内消費税)

- 現金
 - 小切手
 - 振込
 - クレジットカード利用
- 内訳 (第17号の1の文書により印紙不要)

取扱者印



領収書No [REDACTED]
巻口No [REDACTED]
領 収 書

簗戸利昭 様
金額 1,240円
消費税込み
帰りの自由→指定
但し、乗券類として

上記金額確かに領収致しました
2019年 8月 8日
東海旅客鉄道株式会社
ご利用いただきましてありがとうございます

納 税 申 告 書
付につき名古屋中村
税 務 署 承 認 済

東京
現金出納社員

確認済

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

確認済

明 細 書

令和
お渡日 平成 元年 8 月 6 日

(納品書)

簗戸 様



- 本社営業所 岡山県井原市井原町 109-1
電 話 (0866) 62-5511
- 真備営業所 岡山県倉敷市真備町有井 192-1
電 話 (086) 698-1588
- 福山営業所 広島県福山市御幸町中津原 1708-1
電 話 (084) 961-0525

合計金額 円		44,180			
月日	内 訳	単 価	人員又は 数 量	金 額	備考
8/7	東京1泊朝食付 パールホテル茅場町	10,300	1	10,300	
~	J R 券 神辺 ⇄ 東京	32,880	1	32,880	
8/8	井原鉄道 子守唄の里高屋 ⇄ 神辺	700	1	700	
	J R 発券手数料	300	1	300	
	行：指定席 帰：自由席				

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 証

寶 戸 利 昭 様 2019年 8月 7日

* ￥45,000-

但 研修会 受講代として

上 記 正 に 領 収 いた しま し た

一般社団法人地方議員研究会
 〒532-0004
 大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639
 TEL 06 (7878) 6297

確 認 済

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

項目	調査研究費	研修費	議員氏名	箕戸 利昭		
月日	研修内容			研修先		
1月27日	第3回市町村議会議員特別セミナー			滋賀県大津市 全国市町村 国際文化研修所		
1月28日						
月日	経路	交通手段		金額	実費	計上額
	乗車地・下車地	鉄道賃・車賃・船賃・航空賃				
1月27日	井原 → 唐崎	乗車券		4,935円	19,170円 + 650円 (指定席代)	4,935円
	岡山 → 京都	新幹線指定席	(閑散期)	4,050円		4,050円
1月28日	唐崎 → 井原	乗車券		4,935円		4,935円
	京都 → 岡山	新幹線指定席	(閑散期)	4,050円		4,050円
交通費合計				17,970円	19,820円	17,970円
宿泊料	県外			0円		
	県内			0円		
その他の経費	研修費(食費除く)			4,650円	4,650円	4,650円
	発券手数料				150円	150円
	振込手数料				550円	550円
	視察先土産代					
旅費合計				22,620円	25,170円	23,320円

箕戸 議員 様

今回の研修費の計上額は、

23,320円

です。

井原市議会事務局

確認済

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

請求書

令和2年 1月 8日

寶戸 利昭 様



毎度御引立てに預り有難うございます。
下記の通り御請求申し上げます。
若し、行違いにて御支払済みの際は御容赦下さい。

- 本 岡山県井原市井原町109-1
Tel (0866) 62-5511
- 真備営業所 岡山県倉敷市真備町有井192-1
Tel (0866) 98-1588
- 福山営業所 福山市今町2-17
Tel (084) 921-0567

御請求金額 ￥ 19,320

月日	内 訳	単 価	人員又は 数 量	金 額	備考
1/27	井原線代 高屋～神辺	720	1	720)
～	JR代 神辺～唐崎 指定/自由席	18,450	1	18,450	
1/28	発券手数料	150	1	150	
				-	
				-	
				-	
				-	

〈取引銀行〉 [Redacted]

領 収 証

No. [Redacted]

寶戸 利昭 様

2020年 1月 24日

金額 百 7 千 1 9 3 2 0 円

但し 高屋駅～唐崎駅 往復
上記の金額正に領収いたしました
(内消費税 円)



- 本社営業所 岡山県井原市井原町109-1
TEL (0866) 62-5511
- 真備営業所 岡山県倉敷市真備町有井192-1
TEL (086) 698-1588
- 福山営業所 広島県福山市御幸町中津原1708-1
TEL (084) 961-0525

収 入

印 紙

お 付現金
支 払 小切手
内 訳 クレジットカード利用
(第17号の1の文書により印紙不要)



※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

確認済

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領収書-No []
窓口-No []

領 収 書

寶 戸 利 昭 様

金額 ¥650円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2020年 1月28日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

京都駅

現金出納社員

京都～福山
指定席代

キャッシュサービスご利用明細

02-01-20 お振込み

お振引き金額	¥6,650
手数料	¥550
おつり	¥2,800

お振込明細

銀行 支店
お受取人 []
サイゼンコー株式会社
サイゼンコー様
ご依頼人
イハラシギカイスト トシアキ 様
TEL 0866-67-1426

13:17

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

確認済

12

全国研第579号
令和元年12月20日

岡山県 井原市議会議長様

公益財団法人全国市町村研修財団
全国市町村国際文化研修所
学長 藤原 通孝
滋賀県大津市唐崎二丁目

研修受講の決定について

先にお申し込みいただきました貴所属議員の研修受講について、次のとおり決定しましたので、お知らせいたします。
つきましては、以下の事項にご留意のうえ、所要の事務手続き等についてよろしくお願ひします。

氏名	菅戸 利昭
コース名	令和元年度第3回市町村議会議員特別セミナー
研修期間	令和2年1月27日(月) ~ 1月28日(火)

1 研修受講に要する経費の納入について

下記金額を指定期間内に指定口座へ振り込んでください。
なお、本決定通知をもって請求書に代えさせていただきます、別途請求書は発行しません。

(1) 納入金額：6,650円	〈内訳〉	研修費(①, 200)	2,400円	} 4650円 対象経費
		食費	2,000円	
		研修生活動費	2,250円	

(2) 指定期間：令和2年1月16日(木) ~ 1月22日(水)

(3) 指定口座： 銀行 支店
銀行 支店
名義人： ザイゼンコクシヨウリクシユウガクイ
ゼンコクシヨウリクサイブシユウシヨ
(公財)全国市町村研修財団
全国市町村国際文化研修所

注1) 振込依頼書の「ご依頼人氏名欄」は、必ず貴団体名を記入してください。
注2) 貴団体からの振込通知書の送付は不要です。



政務活動費領収書等貼付台紙

			整理番号
支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する / 系記)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費
			<input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費

領 収 証

賢戸利昭

様 No. _____

★ ￥37,423

但 2019年4月～2020年3月の新聞代として(山陽)
R2年3月27日 上記正に領収いたしました

内 訳

収 入
印 紙

税抜金額
消費税額等(%)

有限会社土肥新聞店

〒715-0022 井原市下出部町1-14-6
TEL0866-67-0120 FAX0866-67-3561

コクヨ ウケ-1097

領 収 証

No. _____

賢戸利昭 様

令和2年 4月 3日

金額		百万		千		円
				3	1	476

入金明細	
現金	
小切手	

農業新聞代
但 平成31年4月～令和2年3月

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税込・税別)		
10%	消費税額等		
税率	金額(税込・税別)		
8%	消費税額等		

収入印紙
組合員以外
かつ5万円
以上貼付

係 印

晴れの国岡山農業協同組合

岡山県倉敷市玉島八島
TEL. (086)476-8

※金額の訂正および係印のないものは無効とします。

2020.3.2000冊

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

領 収 書

¥		4	6	8	0	円也
---	--	---	---	---	---	----

内訳

- ・農業共済新聞 購読料 4,680円（消費税8%含む）
（1部 年極 平成 31年4月～令和2年3月まで）

上記金額を正に領収しました。

平成 31年 4月 15日

寶戸 利昭 様

岡山市中区倉田436-2

岡山県農業共済組合

組合長理事 佐藤 俊利



政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 証

No. _____

貴 戸 利 昭 様

令和2年 2月 26日

★ ¥ 37,730

但 平成31年4月分～令和2年3月分まで
上記正に領収いたしました中国新聞(朝刊代)

内 訳 _____
 税抜金額 _____
 消費税額等(%) _____

岡山県井原市高屋町7-1
 中国新聞井原西販売所
 安 原 昭 一
 TEL 67-0480

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

		整理番号
支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> その他の経費	

簀戸 利昭 様

新聞・雑誌名 部数 金額

「しんぶん赤旗」日曜版 1 930

平成31年 4月分

景気の後退を政府も認めざるを得なくなつた今、秋からの消費税10%になんらの道理もありません。中止の声を一緒に大きく

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

¥5,580-円

2019年 4月分

上記の金額にいただきました。ありがとうございました。

日本共産党西部地区委員会
 総社市中央6-10-10
 5 電話0866-90-2755

領収日 4/28 振替者

簀戸 利昭 様

新聞・雑誌名 部数 金額

「しんぶん赤旗」日曜版 1 930

10月7日 2020年3月7日
6ヶ月分

消費税10%が強行されました。消費税廃止を目指し、まず5%への引下げを！財源も示し、皆さんとの協働で実現目指します

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

¥5,580-円

2019年 10月分
2020年 3月分

上記の金額にいただきました。ありがとうございました。

日本共産党西部地区委員会
 総社市中央6-10-10
 5 電話0866-90-2755

領収日 11/8(金) 振替者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

				整理番号	
支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費	
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費		

2020年03月27日
一連No. []
領収No. []

領 収 書

箕戸 利昭 様

¥26,400-

対象計
内税

10.0%

¥26,400-
¥2,400-

(但し ぜんじん地図) として、正に領収致しました)
印刷面を内側に折って保管願います

印刷・OA機器・文具・書籍
合資会社 柳本商店
TEL0866-62-2422 Fax0866-62-2400



※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

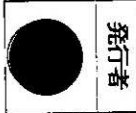
整理番号

支出項目
〔 いずれか1つに
☑を記入する 〕

- 調査研究費 研修費 広報費 広聴費
- 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費
- 人件費 事務所費 その他の経費

EDON

エディオン



発行者

2019年07月12日

領収証

賞戸利昭様

金額 ¥10,184-

但し

消費税等754円含んでおります

株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

お買上明細書

発行日 2019年07月12日(金) 14:57
店: 00149 井原店
電話 0866-67-2828
担当者:
No.
取引種別: 持帰 POS:

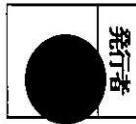
プリント消耗品		
エディオン		
IC6CL90L		
4988617194076	1	¥7,916
プリント消耗品		
エディオン		
IC8K50		
4548056405807	1	¥1,134
プリント消耗品		
エディオン		
ICM50		
4548056405784	1	¥1,134
合計金額		¥10,184
(内消費税)		¥754

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	



発行者

消費税等681円含んでおります

但し

金額 ¥7,495-

2019年11月22日
領収証
 貸 戸 利 昭 様

株式会社 エディオン
 (所在地)
 大阪府大阪市北区中之島二丁目
 3番33号

お買上明細書

発行日 2019年11月22日(金) 16:36

店 : 00149 井原店

電話 0866-67-2828

担当者 :

No. [Redacted]

取引種別 : 持帰

POS : [Redacted]

フロンタ消費品 エディオン	1	¥6,303
ICGCL50		¥337
4548056530806 (クーポン利用 エディオン)	1	
ICBK50		¥1,102
4548056405807 (クーポン利用)	1	¥58
合計金額		¥7,495
ロシタ (10%対象)		¥7,495
ロシタ (10%対象)消費税		¥681

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	



発行所
株式会社 エディオン
(作成年)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

2020年02月18日
領収証
管戸利昭様
金額 ¥2,320-
但し
消費税等210円含んでおります

お買上明細書

発行日 2020年02月18日(火) 16:41
店: 00149 井原店
電話 0866-67-2828
担当者:
No.
POS:
取引種別: 持帰

テレホンFAX関連
パナソニック
KX-FAN190W
4984824752245 2 ¥2,320
合計金額 ¥2,320
(10%対象 ¥2,320)
(10%対象消費税 ¥210)

現金額収額 ¥2,320

お預り ¥10,020
お釣り ¥7,700



発行店 No. 井原店	電話番号 0866-67-2828
全額	内訳
現金	2,320
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
税込	0
消費税	¥2,320
	¥210

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

〒715-0024
井原市高屋町1840

発行日: 2020年3月19日

簗戸 利昭 様

口座引落証明書

簗戸 利昭 様

井原放送株式会社
代表取締役 池田直樹

〒715-0019
岡山県井原市井原町1954-1
TEL:(0866)62-8181
FAX:(0866)62-8183

領収金額 39,180 円

(2019年04月15日～2020年03月16日 ご入金分)

ご利用内訳	ご利用年月	入金日	領収金額
icvインターネット利用料	2019年03月	2019年04月15日	3,240
icvインターネット利用料	2019年04月	2019年05月15日	3,240
icvインターネット利用料	2019年05月	2019年06月17日	3,240
icvインターネット利用料	2019年06月	2019年07月16日	3,240
icvインターネット利用料	2019年07月	2019年08月15日	3,240
icvインターネット利用料	2019年08月	2019年09月17日	3,240
icvインターネット利用料	2019年09月	2019年10月15日	3,240
icvインターネット利用料	2019年10月	2019年11月15日	3,300
icvインターネット利用料	2019年11月	2019年12月16日	3,300
icvインターネット利用料	2019年12月	2020年01月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年01月	2020年02月17日	3,300
icvインターネット利用料	2020年02月	2020年03月16日	3,300
小 計			39,180

上記の金額がご指定の口座から引き落とし確認できたことを証明いたします。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

コード No. [REDACTED] NO. [REDACTED]

領収証

貴戸利昭 様

金額 (消費税等含む)				千		円
		7	5	5	7	1

但し 平成31年4月～令和2年3月
上記の金額正に受領致しました

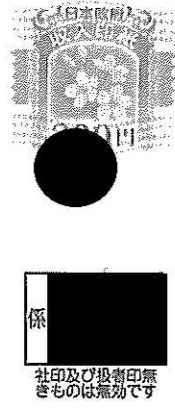
お買上額 ¥ [REDACTED]
消費税等 ¥ [REDACTED]

振替

現金 ¥ [REDACTED]
小切手 ¥ [REDACTED]

令和2年4月28日

SO SENOC
妹尾石油株式会社
〒715-0024 井原市高尾 [REDACTED]
☎ (0866) 6 [REDACTED]



ガソリン代

7,557円

他ガソリン代

20,849円

96,415円

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/02/01(土)08:57 2020/02/01

上 様
売上 現金 (自SS)
レギュラー 2069
15.56L, ①133 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥837
合計 ¥2,069
(内消費税等) ¥188
お預かり ¥3,000 お釣 ¥931

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当



領収書

売上
全農エネルギー(株)
JASS-PORT井原
岡山県井原市井原町616-1
TEL:0866-65-1315 SS:9362030204
2020/02/09(日)08:27

現金メンバー 99-99
区分 11 初 OK
No. P-01
レギュラー
15.04L, ①133.0 ¥2000
合計 ¥2,000
(内消費税等) ¥182
お預かり ¥2,000
お釣り ¥0

係員 No.

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/02/16(日)09:47 2020/02/16

上 様
売上 現金 (自SS)
レギュラー 1220
9.17L, ①133 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥493
合計 ¥1,220
(内消費税等) ¥111
お預かり ¥1,500 お釣 ¥280

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

12,750

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/02/27(木)08:17 2020/02/27

上 様
売上 現金 (自SS)
レギュラー 2519
19.08L, ①132 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥1027
合計 ¥2,519
(内消費税等) ¥229
お預かり ¥5,000 お釣 ¥2,481

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/03/06(金)12:40 2020/03/06

上 様
売上 現金 (自SS) 48200
レギュラー 2173
16.59L, ①131 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥893
合計 ¥2,173
(内消費税等) ¥198
お預かり ¥3,000 お釣 ¥827

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/03/14(土)08:57 2020/03/14

上 様
売上 現金 (自SS)
レギュラー 2769
21.98L, ①126 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥1183
合計 ¥2,769
(内消費税等) ¥252
お預かり ¥5,000 お釣 ¥2,231

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/01/19(日)11:46 2020/01/19

上 様
売上 現金(自SS)

レギュラー ¥2685
20.19L, ①133 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥1086

合計 ¥2,685
(内消費税等 ¥244)
お預かり ¥10,000 お釣 ¥7,315

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/03/28(土)08:32 2020/03/28

上 様
売上 現金(自SS)

レギュラー ¥1850
15.42L, ①120 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥830

合計 ¥1,850
(内消費税等 ¥168)
お預かり ¥2,500 お釣 ¥650

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/03/22(日)08:10 2020/03/22

上 様
売上 現金(自SS)

レギュラー ¥1425
11.40L, ①125 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥613

合計 ¥1,425
(内消費税等 ¥130)
お預かり ¥2,000 お釣 ¥575

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

8,094
12,750

2,084

売上明細書 (領収書)

有限会社日興サービス
井原給油所
岡山県井原市笹賀町758-1
TEL:0866-62-3434

2020/01/12(日)13:11 2020/01/12

上 様
売上 現金(自SS)

レギュラー ¥2134
16.17L, ①132 L-2 P-3
(内ガソリン税) ⑤53.8 ¥870

合計 ¥2,134
(内消費税等 ¥194)
お預かり ¥10,000 お釣 ¥7,866

※上記にて領収書とさせていただきます

No. 担当

すること。
明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び
台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※

政務活動費領収書等貼付台紙

				整理番号	
支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費		

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
 2019年 4月ご請求分
 ご請求先氏名
 黄戸 利昭 様
 下記ご利用料金を 4月25日口座振替により
 領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿 DDビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領収金額 AMOUNT RECEIVED	3,716円
うち消費税等 TAX	275円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION *****
 支店名 BRANCH *****
 座番号 ACCOUNT NUMBER *****

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
 2019年 5月ご請求分 (4月利用分)
 ご請求先氏名
 黄戸 利昭 様
 下記ご利用料金を 5月27日口座振替により
 領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿 DDビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領収金額 AMOUNT RECEIVED	3,570円
うち消費税等 TAX	264円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION *****
 支店名 BRANCH *****
 座番号 ACCOUNT NUMBER *****

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2019年 8月ご請求分 (7月利用分)

ご請求先氏名
 黄戸 利昭 様

下記ご利用料金を 8月26日口座振替により
 領収いたしました。

印紙税申告納
 付につき新宿
 税務署承認済

KDDI株式会社
 〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ご請求コード CUSTOMER CODE	
領収金額 AMOUNT RECEIVED	3,484円
うち消費税等 TAX	258円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	*****
支店名 BRANCH	*****
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2019年 9月ご請求分 (8月利用分)

ご請求先氏名
 黄戸 利昭 様

下記ご利用料金を 9月25日口座振替により
 領収いたしました。

印紙税申告納
 付につき新宿
 税務署承認済

KDDI株式会社
 〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ご請求コード CUSTOMER CODE	
領収金額 AMOUNT RECEIVED	3,570円
うち消費税等 TAX	264円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	*****
支店名 BRANCH	*****
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

	整理番号			
支出項目 (いくつか1つに) <input checked="" type="checkbox"/> を記入する	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	<input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料購入費

裏面からの続きです>>

訳(円)	備考
------	----

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2019年 10月ご請求分

ご請求先氏名
 養戸 利昭 様

下記ご利用料金を 10月 25日口座振替により
 領収いたしました。

印紙税申告納
 付につき新宿
 税務署承認済

KDDI 株式会社
T163-6903 東京都新宿区西新宿 〇〇ビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領収金額 AMOUNT RECEIVED	5,446円
うち消費税等 TAX	293円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	中国銀行
支店名 BRANCH	高屋支店
<input type="checkbox"/> 座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

ご利用項目	金額(円)	内
-------	-------	---

ご利用項目	金額(円)
-------	-------

利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT
(2019年10月 ご利用分)

振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	3,030円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]

利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT
(2019年12月 ご利用分)

振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	3,485円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]

お知らせ INFORMATION

●消費税に関するお知らせ
消費税率の変更に伴い、10月ご利用分より消費税10%となります。

お知らせ INFORMATION

●お引越しなどでご住所が変更となったお客様へ
KDDIからの重要なお知らせや請求書などを確実にお届けするため、
ご住所が変更となった際には、お早めに住所変更のお手続きを
お願いいたします。お手続きは以下URL、または
「au住所変更」で検索をお願いいたします。
<URL><http://cus.au.com/a029>

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

			整理番号	
支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

ご利用項目	金額(円)	内
<p>利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT (2020年 1月 ご利用分)</p> <p>振替日(注1) DUE DATE ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日</p> <p>ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE 3,484円</p> <p>クレジットカード番号 CREDIT CARD No. [REDACTED]</p> <p>お知らせ INFORMATION</p> <p>●お引越などでご住所が変更となったお客様へ KDDIからの重要なお知らせや請求書などを確実にお届けするため、 ご住所が変更となった際には、お早めに住所変更のお手続きを お願いいたします。お手続きは以下URL、または 「au住所変更」で検索をお願いいたします。 <URL>http://cus.au.com/a029</p>		

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

██████ □座通帳

貸戸 利昭 様

店番号

██████

口座番号

██████████████

██



預金(兼お借入明細)

差引残高の金額頭部に
-(マイナス印)がある場合
はお借入残高を表わします

4

年月日	記号	お払戻し金額	お預り金額/お利息	差引残高	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14	01-12-10	100	*3,030		
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23	02-02-10	100	*3,485		
24					

10

12

11

2

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しができる予定の日を次のとおり表示します。

手〇-〇〇
 お払戻しができる日
 小切手等の種類

●小切手等の種類によってお払戻しのできる時刻が異なり、翌営業日になる場合もあります。詳細は窓口へお問い合わせください。

表示 お払戻可能予定日
 手1 お預り当日
 手2 お預り日から2営業日目
 手3 お預り日から3営業日目
 手4 お預り日から4営業日目
 手5 お預り日から5営業日目
 手6 お預り日から6営業日目

42



預金 (兼お借入明細)

差引残高の金額頭部に
- (マイナス印) がある場合
はお借入残高を表わします

5

3

年月日	記号	お払戻し金額	お預り金額/お利息	差引残高	備考
1					
2					
3					
4	02-03-10	100	*3,484		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しができる予定の日を次のとおり表示します。
 手〇-〇〇 お払戻しができる日
 小切手等の種類

●小切手等の種類によってお払戻しのできる時刻が異なり、翌営業日になる場合もあります。
 詳細は窓口へお問い合わせください。

表示 お払戻可能予定日
 手 1 お預り当日
 手 2 お預り日から 2 営業日目
 手 3 お預り日から 3 営業日目
 手 4 お預り日から 4 営業日目
 手 5 お預り日から 5 営業日目
 手 6 お預り日から 6 営業日目