

令和 3年 4月 27日

井原市議会議長
坊野公治 殿

井原市議会議員
三宅文雄



令和2年度政務活動費収支報告について

井原市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定により、
別紙のとおり令和2年度政務活動費収支報告書を提出します。



様式第1号 その2 (第5条関係)

令和2年度政務活動費収支報告書

議員氏名 三宅文雄

1. 収 入

政務活動費 180,000 円

2. 支 出

(単位：円)

科 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費		
研 修 費		
広 報 費		
広 聴 費		
要請・陳情活動費		
会 議 費		
資 料 作 成 費		
資 料 購 入 費	75,852 円	中国新聞購読料 3,400円×12月 40,800円 ※1紙目は山陽新聞 書籍購入費(月刊地方議会人) (831円×12月) 9,972円 10/5 ゼンリン住宅地図(旧井原市、 芳井・美星)各1冊 25,080円

人 件 費		
事 務 所 費		
その他の経費	96,343 円	ガソリン代 (年間) 58,554 円×1/4=14,638 円 携帯電話通話料 (年間) 68,032 円×1/9= 7,559 円 固定電話通話料 35,137 円×1/9= 3,904 円 井原放送インターネット使用料 (年間) 39,600 円×1/2=19,800 円 R2. 4/20 FAX インクリボン購入費 2,970 円 R2. 5/18 プリンターインク購入費 4,620 円 R2. 5/29 ウイルスバスタークラウド (契約3年版) 16,090 円×1/2=8,045 円 R2. 6/15 フラットファイル購入費 880 円 R2. 6/22 FAX インクリボン購入費 2,970 円 R2. 7/6 プリンターインク購入費 1,155 円 R2. 9/10 FAX インクリボン購入費 2,970 円 R2. 12/2 FAX インクリボン購入費 2,970 円 R2. 12/16 コピー用紙購入費 730 円 R2. 12/21 プリンターインク購入費 3,465 円 R3. 1/29 FAX インクリボン購入費 2,970 円 R3. 2/4 プリンターインク・Fax 用紙購入費 9,240 円 R3. 3/1 フラットファイル・リ購入費 1,847 円 R3. 3/9 FAX インクリボン購入費 2,970 円 R3. 3/17 タブ用紙購入費 330 円 R3. 3/18 プリンターインク購入費 2,310 円
合 計	172,195 円	

3. 残 額 7,805 円

(注) 備考欄には、支出金額の内訳を記載する。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

 領収書

令和 02 年 04 月分

三宅 文雄 様		
ご購読紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合 計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印



令和

領収 2 年 5 月 7 日

 領収書

令和 02 年 05 月分

三宅 文雄 様		
ご購読紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合 計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印



令和

領収 2 年 6 月 4 日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

 領収書


令和 02 年 06 月分

三宅 文雄 様		
ご購入紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印 

領収 2年 7月 6日

 領収書


令和 02 年 07 月分

三宅 文雄 様		
ご購入紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印 

領収 2年 8月 6日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領収書

令和 02 年 08 月分

三宅 文雄 様		
ご購読紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
合計軽減税率対象

領収印

令和
領収 2 年 9 月 4 日

領収書

令和 02 年 09 月分

三宅 文雄 様		
ご購読紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
合計軽減税率対象

領収印


令和
領収 2 年 10 月 6 日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

 領収書

令和02年10月分

三宅 文雄 様		
ご購入紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印



令和
領収 2年 11月 10日

 領収書

令和02年11月分

三宅 文雄 様		
ご購入紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印



令和
領収 2年 12月 7日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

 領収書

令和02年12月分

三宅 文雄 様		
ご購読紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合 計		(税込) 3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※代価軽減税率対象



令和
領収 3 年 / 1 月 / 2 日

 領収書

令和03年01月分

三宅 文雄 様		
ご購読紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合 計		(税込) 3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※代価軽減税率対象



令和
領収 3 年 2 月 5 日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

 領収書

令和03年02月分

三宅 文雄 様		
ご購入紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印 

令和
領収 3年 2月 5日

 領収書

令和03年03月分

三宅 文雄 様		
ご購入紙	部数	金額
※山陽新聞朝刊	1	3,400
合計 (税込)		3,400

毎度ご愛読ありがとうございます。
上記の通り領収いたしました。

大塚新聞舗
代表 大塚 光明
井原市井原1023
☎ 62-0001

8%対象 3,400円
10%対象 0円
※は軽減税率対象

領収印 

令和
領収 3年 4月 5日

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

				整理番号
支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

No. XXXXXXXXXX

2020 年 4 月 分

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

上記の金額を受領致しました。

2020 年 5 月 12 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

領 収 書

No. XXXXXXXXXX

2020 年 5 月 分

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

上記の金額を受領致しました。

2020 年 6 月 12 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

	整理番号			
支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> その他の経費	<input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費

領 収 書

2020 年 6 月分

No. XXXXXXXXXX

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄	金額	部数
中国朝刊	3,400 ×	1

上記の金額を受領致しました。

R2年 7 月 11 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

領 収 書

2020 年 7 月分

No. XXXXXXXXXX

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄	金額	部数
中国朝刊	3,400 ×	1

上記の金額を受領致しました。

令和2年 8 月 8 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

			整理番号	
支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

2020 年 8 月 分

No. XXXXXXXXXX

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

上記の金額を受領致しました。

令和2年 9 月 19 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

領 収 書

2020 年 9 月 分

No. XXXXXXXXXX

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

上記の金額を受領致しました。

令和2年 10 月 12 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

2020 年 10 月 分

No. [Redacted]

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄	金額	部数
中国朝刊	3,400	× 1

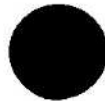
上記の金額を受領致しました。

令和 2 年 11 月 10 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400



担当者

領 収 書

2020 年 11 月 分

No. [Redacted]

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄	金額	部数
中国朝刊	3,400	× 1

上記の金額を受領致しました。

R2 年 12 月 16 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400



担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

No. 

2020 年 12 月 分

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

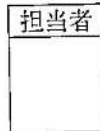
上記の金額を受領致しました。

R3年 / 月 20日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者


領 収 書

No. 

2021 年 1 月 分

三宅文雄 様

3,400 円

銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

上記の金額を受領致しました。

令和3年 2月 20日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400

担当者


※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。

※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。

※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。

※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号	
------	--

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 書

No. XXXXXXXXXX

2021 年 2 月 分

三宅文雄 様

3,400 円 銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

上記の金額を受領致しました。

R3年 3月 16日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400



担当者

領 収 書

No. XXXXXXXXXX

2021 年 3 月 分

三宅文雄 様

3,400 円 銘柄 金額 部数
中国朝刊 3,400 × 1

上記の金額を受領致しました。

令和 3 年 4 月 22 日

中国新聞・朝日新聞・日刊スポーツ

中国新聞井原販売所

井原市井原町140 TEL63-1400



担当者

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	[Redacted]				通常払込 引金加入 者負担
	[Redacted]				
加入者名	株式会社 中央文化社				
金額	千	百	十	万	千
					9 9 7 2
ご依頼人	[Redacted] 三宅 文雄 様				
料金	日 附 印 02-07-10 井原郵便局				
備考	(54048.) [Redacted]				

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

請求書

No. [Redacted]

令和 年 月 日

三宅 文雄 殿

下記の通り御請求申し上げます

¥9972

株式会社 中央文化社

代表取締役 大塚 昭彦

東京都千代田区一番町25番地

全国町村議員会館

電話 03 (3264) 2457 総務

FAX 03 (3264) 2867

口座名 カブシキカイシャ チュウオウブンカシヤ

品名	数量	単価	金額
『地方議会人』購読料 令和2年4月～令和3年3月	12	831	9972
			合計 ¥9972

※ ご購読中止のご連絡がない場合は、従来通りご送付させていただきますので、中止の場合は、必ずご連絡くださいますようお願いいたします。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> その他の経費	

領収証 **自宅コレクト** 郵便番号 [] 年 月 日

TEL. 0866630462 〒715-0021 領収金額(代金引換額) 25,080円
 岡山県井原市 上出部町626-4 領収金額の訂正はできません。右記金額を正に受領致しました。

消費税額等 2,280円

入金 円
 送付 円

宅急便コレクト 三宅 文雄 様
 TEL. 086-241-0022 〒700-0973
 岡山県岡山市北区 下中野323番地111
 株式会社 岡山営業所 様
 住宅地図など F20100000450

ヤマトフィナンシャル株式会社 TEL.03-6671-8080

印紙税申告納付につき京橋税務署承認済

運送料一万円未満
 商品および代金の内容に関するお問い合わせは上記宛先へご連絡下さい。
 領収書別・日付および担当者は裏面に記載しております。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

納品書



No. [Redacted]

16

三宅 文雄 様

お客様コードNO. [Redacted]
〒 715-0021
岡山県井原市上出部町6 2 6 - 4

2020年10月02日

株式会社 **ゼンホン**

岡山営業所
〒700-0973
岡山県岡山市北区下中野323-111
所長 野中 敏秀
TEL 086-241-0022
FAX 086-241-1020

TEL: 0866630462

下記のとおり納品致しますのでご査収ください。

注文書番号 _____

合計金額 **¥25,080-** (消費税等込み)

商品名	種別	単価	数量	金額
井原市1 (井原) 201810 [33207A10M]		13,300	1	13,300
井原市2 (美星・芳井) 201909 [33207B10E]		9,500	1	9,500
小計				22,800

御買上金額	消費税	御買上合計金額	御入金額	御請求額
22,800	2,280	25,080	0	25,080

【備考】

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。

政務活動費領収書等貼付台紙

			整理番号
支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費
<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料購入費		

領 収 証

令和2年11月

シバ文雄様

但し レギュラーガソリン代 7,8,9,10,11月分

金額	4	2	3	0	0	円
----	---	---	---	---	---	---

上記金額正に領収いたしました

入金	金額	2	2	3	0	円
入金	振込					
入金	相殺					
入金	引					
入金	形					
入金	手形					
入金	年月日					

コスモ石油井原サービスステーション
 各種自動車、修理・販売
細羽 敏 油 株 式 会 社
 〒715-0025 岡山県井原市井原町43
 TEL (0866) 62-2576
 FAX (0866) 62-3973

係 印

収 入
 紙 印

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 証

令和 3 年 3 月 31 日

三宅 文雄 様

金額	9	27	3	85	円
----	---	----	---	----	---

レジャーギフト代

2/12A・3/1・2・3A

但し

上記金額正に領収いたしました

入金額	27,385
引当	
手形	
内訳	
年月日	

コスモ石油井原サービスステーション
各種自動車、修理・販売

細羽航油株式会社

〒715-0025 岡山県井原市世賀町43
TEL (0866) 62-2576
FAX (0866) 62-3973

収入紙印

保印

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

〒715-0021
井原市上出部町626-4

三宅 文雄 様



発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0500
受付時間 9:00~17:00
(土・日・祝日・年末年始を除く)
〒730 広島市中区西十日市町
-0806 10-15 NTT十日市ビル1棟2階

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年 4月分	4,720円	2020年 4月30日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払
2020年 5月分	4,716円	2020年 6月 1日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払
2020年 6月分	4,713円	2020年 6月30日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払
2020年 7月分	4,720円	2020年 7月31日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払
2020年 8月分	4,778円	2020年 8月31日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払
2020年 9月分	4,710円	2020年 9月30日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払
合計	28,357円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2021年 4月 8日
NTTファイナンス株式会
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

21

〒715-0021
井原市上出部町626-4

三宅 文雄 様



発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0500
受付時間 9:00~17:00
(土・日・祝日・年末年始を除く)
〒730 広島市中区西十日市町
-0806 10-15 NTT十日市ビル1棟2階

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2020年10月分	6,980円	2020年11月21日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	6,980円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2021年 4月 8日
NTTファイナンス株式会
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒715-0021
井原市上出部町626-4

三宅 文雄 様



発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0500
受付時間 9:00~17:00
(土・日・祝日・年末年始を除く)
〒730 広島市中区西十日市町
-0806 10-15 NTT十日市ビル1棟2階

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等 [Redacted]

年月分	支払金額	支払年月日	記 事
2020年11月分	6,096円	2020年11月30日	ドコモご利用分
2020年12月分	6,646円	2021年 1月 4日	ドコモご利用分
2021年 1月分	6,646円	2021年 2月 1日	ドコモご利用分
2021年 2月分	6,647円	2021年 3月 1日	ドコモご利用分
2021年 3月分	6,660円	2021年 3月31日	ドコモご利用分
合計	32,695円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

収入印紙

印紙不要

2021年 4月 8日
NTTファイナンス株式会 [Redacted]
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒715-0021
井原市上出部町626-4

NTTファイナンス株式会社

三宅 文雄 様

料金センター

お問合せ先 0800-333-5550
〒730-0036 広島市中区袋町6-11
袋町ビル
受付時間 9:00~17:00 (土・日・祝日除く)



電話料金等 料金支払証明書

電話番号等 0866-63-0462

年月分	支払金額	支払年月日	記 事
2020年 2月分	5,899円	2020年 2月20日	西日本ご利用分
2020年 4月分	6,085円	2020年 4月20日	西日本ご利用分
2020年 6月分	5,891円	2020年 6月22日	西日本ご利用分
2020年 8月分	5,672円	2020年 8月20日	西日本ご利用分
2020年10月分	5,663円	2020年10月20日	西日本ご利用分
2020年12月分	5,532円	2020年12月21日	西日本ご利用分
2021年 2月分	6,294円	2021年 2月22日	西日本ご利用分
合計	41,036円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

収入印紙
印紙不要

2021年 4月 8日
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒715-0021

井原市上出部町626-4

三宅 文雄 様

口座引落証明書

三宅 文雄 様

井原放送株式会社
代表取締役 池田直〒715-0019
岡山県井原市井原町1934-1
TEL:(0866)62-8181
FAX:(0866)62-8183

領収金額 39,600 円

(2020年04月15日～2021年03月15日 ご入金分)

ご利用内訳	ご利用年月	入金日	領収金額
icvインターネット利用料	2020年03月	2020年04月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年04月	2020年05月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年05月	2020年06月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年06月	2020年07月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年07月	2020年08月17日	3,300
icvインターネット利用料	2020年08月	2020年09月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年09月	2020年10月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年10月	2020年11月16日	3,300
icvインターネット利用料	2020年11月	2020年12月15日	3,300
icvインターネット利用料	2020年12月	2021年01月15日	3,300
icvインターネット利用料	2021年01月	2021年02月15日	3,300
icvインターネット利用料	2021年02月	2021年03月15日	3,300
小 計			39,600

上記の金額がご指定の口座から引き落とし確認できたことを証明いたします。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

発行日: 2020年04月20日

現金先 入金先 三宅文雄 様

金額	円	4	6	2	0	+
(内消費税 4200)						

入金日 2020年 5月 18日 上記正に領収いたしました。

受注日	2020年5月18日
店番	1171
レジNo	
伝票番号	

群馬県 株式会社 ヤマダ電機 株

管理No. [] 伝票No. []

支払内訳
現金 ¥2,970
108対象 ¥2,970(内消費税 ¥270)
上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダ電機
群馬県高崎市栄町1-1

No. [] お支払の内訳
現金 ¥4,620-

印紙税申告済
付につき高崎
税務署承認済

印紙税申告額
付につき高崎
税務署承認済

4191991017 UXNR9GW SSS
イカホッパ 1:持帰 外10 13
¥2,700

テックランド井原店

※印刷面を内側に折って保管願います。

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

払込受領証
(コンビニエンスストア支払用)

払込人氏名
三宅 文雄様

ご注文番号: [REDACTED]

金額
16090円
(内消費税等 1460円)

受取人
トレンドマイクロ株式会社

受領印
コンビニエンスストア用
収入印紙貼付欄

受領日附印

金額訂正された払込票およびバーコードのない払込票はコンビニエンスストアでは対応できません。
(コンビニエンスストアお客様) (お客様控)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は左側の2枚だけをお出しください。

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-05-29	[REDACTED]	[REDACTED]
取扱店	[REDACTED]	
払込口座	[REDACTED]	
払込金額	*16,090	料金 *0

振替受付票
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。

SMBCファイナンスサービス株式会社
16090

記号番号 *****

スマホ決済アプリ [REDACTED] Pay
口座の残高確認も可能です!

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

715-0021
岡山県
井原市上出部町626-4

三宅 文雄様

http://www.trendmicro.com/jp

発行年月日：2020年05月08日



ウイルスバスタークラウドセンター

お問い合わせ方法
メール、チャット、FAX、電話のお問い合わせ案内ページ
<http://www.tmqa.jp/im1/>

ウイルスバスター契約期限
2020年6月30日

重要

契約更新期限前に契約更新しても、残りの期間は引き継がれます。行き違いにより、契約更新手続きを頂いているにも関わらず、本封書が届く事がございますがご容赦ください。

オスス×

プラン1
契約3年版

早得

キャンペーン対象商品

ウイルスバスタークラウド
+ デジタルライブラリーサポート プリミウム
契約3年版

※本紙に記載の「契約」とはウイルスバスタークラウドライセンス契約を指します。

6月中の契約更新と比べて、契約期間1カ月分多く無料延長が付いてお得!

5月15日

5月31日まで

6月30日

契約期間終了

早得キャンペーン期間
契約更新料 5%OFF + 3カ月分
無料延長

6月のキャンペーン DM限定
契約更新料 5%OFF + 2カ月分
無料延長

契約3年版
通常価格

16,940円(税込)

5%OFF

16,090円(税込)

*1:トレンドマイクロ・オンラインショップにおける通常価格。※記載の金額は5月時点のものです。



払込票は5月31日までの「早得キャンペーン期間」が過ぎても、6月30日までお使いいただけます。ただし、6月1日～6月30日に契約更新のお手続きをされた場合の無料延長期間は最大2カ月分となります



プラン1 (契約3年版)
の契約更新をする場合は
下の払込票を切り取って
コピーへ!

払込票はこちら

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
※捺印等は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 証

No. _____

三宅文雄 様 令和2年6月15日

★ 880



但 7710円

上記正に領収いたしました

内 訳	事務用品・オフィス家具・OA用品 (有)大山文具店 井原市井原町103 竹内ビル TEL (0866) 62-022 FAX (0866) 62-165 大山和利
税抜金額	
消費税額等(%)	

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

	整理番号
<p>支出項目 〔いずれか1つに ☑を記入する〕</p>	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費
<p>発行日: 2020年06月22日</p> <p>支払内訳 現金 ¥1,155</p> <p>108対象 ¥1,155(内消費税 ¥105)</p> <p>但し <u>427588667</u> 代として。</p> <p>株式会社ヤマタ電機 群馬県高崎市栄町1-1</p> <p>領収書 管理No. [REDACTED] 伝票No. [REDACTED]</p> <p>※印刷面を内側に折って保管願います。</p>	<p>発行日: 2020年07月06日</p> <p>支払内訳 現金 ¥2,970</p> <p>108対象 ¥2,970(内消費税 ¥270)</p> <p>但し <u>627588667</u> 代として。</p> <p>株式会社ヤマタ電機 群馬県高崎市栄町1-1</p> <p>領収書 管理No. [REDACTED] 伝票No. [REDACTED]</p> <p>※印刷面を内側に折って保管願います。</p>
<p>印紙税申告納 付につき高橋 税務署承認済</p>	<p>印紙税申告納 付につき高橋 税務署承認済</p>
 <p>4191991017 UXNR96W SSS インクホソイ 1:持帰 外10 10 ¥2,700</p> <p>テックランド井原店</p>	 <p>3190381010 1CY50 SSS 17ツツインク 1:持帰 外10 13 ¥1,050</p> <p>テックランド井原店</p>

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

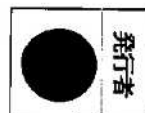
政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

EDION

エディオン



発行店 井原店
No. [Redacted]
電話番号 0866-67-2828

金額 ¥2,970 -
但し、クレジット決済
消費税等270円含んであります

2020年09月10日

領収証

様

お買上明細書

発行日 2020年09月10日(木) 16:06
店: 00149 井原店
電話 0866-67-2828
担当者: [Redacted]
No. [Redacted] POS: [Redacted]
取引種別: 持帰

テレホンFAX関連
シャープビジネス
UXNR96W
4974019854946 1 ¥2,970
合計金額 ¥2,970
(10%対象 ¥2,970)
(10%対象消費税 ¥270)

現金領収額 ¥2,970
お預り ¥3,000
お釣り ¥30

商品の返品・交換につきましては必ずこのレシートをお持ち下さい。お持ちでないとは対応致しかねます。

上記「お買上明細書」の金額はお買上金額を表示するもので、領収金額とは異なる場合がございます。





お客様の声をお聞かせください。
WE Bアンケート実施中!



全額	内訳	
現金	2,970	
クレジット	0	
ギフト券等	0	
ポイント	0	
振込	0	
10%対象消費税	¥2,970	¥270

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

	整理番号
支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費
発行日: 2021年01月29日 支払内訳 現金 ¥2,970 10%対象 ¥2,970(内消費税 ¥270) 但し イニクリボン 代として。 上記の金額正に領収いたしました。 株式会社ヤマダデンキ 群馬県高崎市栄町1-1 ※印刷面を内側に折って保管願います。	発行日: 2020年12月02日 支払内訳 現金 ¥2,970 10%対象 ¥2,970(内消費税 ¥270) 但し イニクリボン 代として。 上記の金額正に領収いたしました。 株式会社ヤマダデンキ 群馬県高崎市栄町1-1 ※印刷面を内側に折って保管願います。
領収書 三宅文雄 様 〒2,970— (内消費税 ¥270) 但し イニクリボン 代として。	領収書 三宅文雄 様 〒2,970— (内消費税 ¥270) 但し イニクリボン 代として。
管理No. [黒塗り] 伝票No. [黒塗り]	管理No. [黒塗り] 伝票No. [黒塗り]
印紙税申告納 付につき高橋 税務署承認済	印紙税申告納 付につき高橋 税務署承認済
 4191991017 UXNR9GW SSS イニクリボン 1:持帰 外10 13 ¥2,700 テックランド井原店	 4191991017 UXNR9GW SSS イニクリボン 1:持帰 外10 13 ¥2,700 テックランド井原店

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

領 収 証

No. _____

三宅文雄 様

令和5年12月16日

★ ¥730-

但 コピー用紙代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

事務用品・オフィス家具・OA用品
(有)大山文具店
 井原市井原町103 竹内ビル
 TEL (0866) 62-022
 FAX (0866) 62-165
 大山和利

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

- 支出項目 [いずれか1つに]
 を記入する
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 人件費
 - 事務所費
 - その他の経費

領 収 証

入金先

三宅文雄 様

金額							
		¥	3	4	6	5	-

(内消費税 ¥ 3/5)

但し 令和2年 12月 27日 上記正に領収いたしました。
 として 701-7-1:7/代

入金日 令和2年 12月 27日 (内消費税 ¥)
 内訳 10%対象 ¥ (内消費税 ¥)
 8%対象 ¥ (内消費税 ¥)
 非課税他 ¥

税務署承認済
 付につき高崎
 印紙税申告納

No. D []
 お支払の内訳

現金	¥ 3,465-
カード	
電子マネー	
チケット	
商品券	
クレジット	
その他	
ポイント	

群馬県高崎市栄町1-1
 株式会社ヤマト




受注日 令和2年 12月 27日
 伝票番号 []

(注)本証に社印及び取扱者印の無いもの又は金額を訂正したものは無効です。

扱者印 []

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。


政務活動費領収書等貼付台紙

				整理番号																								
支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	<input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料購入費																								
 <p>領収書 井原店 TEL0866-63-2345</p> <p>ユーホーカードでのお買上げが一年間ない場合、最終買上げ年月から一年経過した時点でポイントは無効(ゼロ)になります。ご了承くださいませ。 2021年03月01日(月)18:10</p> <p>責No. [REDACTED]</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>4901480334097JAN</td><td></td></tr> <tr><td>001202 Fフラット A4S</td><td>¥514</td></tr> <tr><td>4901480334035JAN</td><td></td></tr> <tr><td>001202 FフラットA4S</td><td>¥514</td></tr> <tr><td>4901480334073JAN</td><td></td></tr> <tr><td>001202 FフラットA4S</td><td>¥514</td></tr> <tr><td>4903076060014JAN</td><td></td></tr> <tr><td>001203 ヤマト アラビック</td><td>¥305</td></tr> <tr><td>合計</td><td>¥1,847</td></tr> <tr><td>(内10% 対象)</td><td>¥1,847</td></tr> <tr><td>(内10%)</td><td>¥167</td></tr> <tr><td>(税合計)</td><td>¥167</td></tr> </table> <p>お預り ¥2,000 お釣り ¥153 お買上点数 4点</p>				4901480334097JAN		001202 Fフラット A4S	¥514	4901480334035JAN		001202 FフラットA4S	¥514	4901480334073JAN		001202 FフラットA4S	¥514	4903076060014JAN		001203 ヤマト アラビック	¥305	合計	¥1,847	(内10% 対象)	¥1,847	(内10%)	¥167	(税合計)	¥167	行日:2021年02月04日 私内訳 ¥9,240 10%対象 ¥9,240(内消費税 ¥840) 上記の金額正に領収いたしました。 株式会社ヤマダ電子キ 群馬県高崎市栄町1-1
4901480334097JAN																												
001202 Fフラット A4S	¥514																											
4901480334035JAN																												
001202 FフラットA4S	¥514																											
4901480334073JAN																												
001202 FフラットA4S	¥514																											
4903076060014JAN																												
001203 ヤマト アラビック	¥305																											
合計	¥1,847																											
(内10% 対象)	¥1,847																											
(内10%)	¥167																											
(税合計)	¥167																											
※印刷面を内側に折って保管願います。				領収書 三宅文雄 様 〒9,240 (内消費税 ¥840) 但し7/10以降・FAX用紙代として。																								
*印は軽減税率対象商品です				管理No. [REDACTED] 伝票No. [REDACTED]																								
 <p>LINE 公式アカウント 友だち募集中 @zbo1099u</p>				印紙税申出納 付しき印紙 税務署承認済																								
 <p>シートNo. [REDACTED] 店No00012</p>				<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>3197398011 ICBK61</td><td>10</td><td>65</td></tr> <tr><td>印紙 1:持帰 外10</td><td>10</td><td>¥2,100</td></tr> <tr><td>3198037018 IC4CL6165</td><td>10</td><td>65</td></tr> <tr><td>印紙 1:持帰 外10</td><td>10</td><td>¥5,700</td></tr> <tr><td>5050539012 FXP180</td><td>SSS</td><td></td></tr> <tr><td>印紙 1:持帰 外10</td><td>10</td><td>¥300</td></tr> <tr><td>5050539012 FXP180</td><td>SSS</td><td></td></tr> <tr><td>印紙 1:持帰 外10</td><td>10</td><td>¥300</td></tr> </table>	3197398011 ICBK61	10	65	印紙 1:持帰 外10	10	¥2,100	3198037018 IC4CL6165	10	65	印紙 1:持帰 外10	10	¥5,700	5050539012 FXP180	SSS		印紙 1:持帰 外10	10	¥300	5050539012 FXP180	SSS		印紙 1:持帰 外10	10	¥300
3197398011 ICBK61	10	65																										
印紙 1:持帰 外10	10	¥2,100																										
3198037018 IC4CL6165	10	65																										
印紙 1:持帰 外10	10	¥5,700																										
5050539012 FXP180	SSS																											
印紙 1:持帰 外10	10	¥300																										
5050539012 FXP180	SSS																											
印紙 1:持帰 外10	10	¥300																										

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字内容が不明瞭な場合は、領収書等貼付台紙に印字内容を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

テックランド井原店 内容及び

政務活動費領収書等貼付台紙

	整理番号			
支出項目 (いずれか1つに <input checked="" type="checkbox"/> を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 事務所費	<input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	<input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料購入費
発行日: 2021年03月09日				
領収書 三宅文雄 本表 管理No. XXXXXXXXXX 伝票No. XXXXXXXXXX				
但し <u>インクリボン</u> 代として。				
支払内訳 現金 ¥2,970 10%対象 ¥2,970(内消費税 ¥270) 上記の金額正に領収いたしました。 株式会社ヤマダ電子キ 群馬県高崎市栄町1-1				
※印刷面を内側に折って保管願います。				
印紙税申告税 付につき高橋 税務署承認済				
				
4191991017 UXNR9GW SSS インクリボン 1:持帰 外10 13 ¥2,700				
テックランド井原店				

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。

政務活動費領収書等貼付台紙

整理番号

支出項目 (いずれか1つに ☑を記入する)	<input type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費
	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費
	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費	<input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	

発行日: 2021年03月18日

支払内訳
現金

¥2,310

10%対象

¥2,310(内消費税

¥210)

上記の金額正に領収いたしました。
株式会社ヤマダ電子キ
群馬県高崎市栄町1-1

但し7429-107

代として。

三宅 文雄 領収書

未差

管理No. [Redacted]

伝票No. [Redacted]



ミーツ
井原ハローズ店
電話 0866-65-1311

岡山県井原市 井原町324-1 ハロー
ズ別棟

***** 領収書 *****

お買い上げありがとうございます。

2021年 3月17日 (水) 11時26分
POSNO. [Redacted] レシートNO [Redacted]



A1071が プリンファイムA3&A41
単 100 3個 ¥300

小 計	3個	¥300
外税消費税等		¥30
お買上げ合計		¥330
(内消費税等)		¥30)

お買上げ明細は上記のとおりです。

合 計 ¥330

お預り ¥1,030
お 金 約 ¥700

10%対象	3個	¥330
消費税		¥30

責 [Redacted]



返品・交換は1週間以内にシートを
お持ちのうえご来店ください。

ワッツ公式インスタグラム
Follow us!!
@watts_100

印紙税申告
付につき電精
税務申告済



3197398011 1CBK61 65
17 11/10 1:持帰 外10 13
¥2,100

テックランド井原店

※領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
 ※領収書の但書きやレシートに支出内容の明確な記載がない場合や印字が不鮮明な場合は、領収書等貼付台紙に内容及び
 内訳を明記すること。
 ※按分による支出の場合は、領収書等貼付台紙に按分の率と按分による政務活動費の支出額を明記すること。
 ※整理番号欄は、必要に応じて使用すること。