申請支援サービス　使用手引書

○ 井原市における入札参加資格申請は申請支援サービスを用いた電子申請により入力及び書類作成をしていただきます。申請支援サービスにて入札参加資格申請書類を印刷後、押印及び必要書類を添付していただき、持参又は郵送にてご提出をお願いします。

○ 入力で必須となっている項目に入力が無い場合は更新されません。また、必須となっていない項目についてもできる限り入力をお願いします。

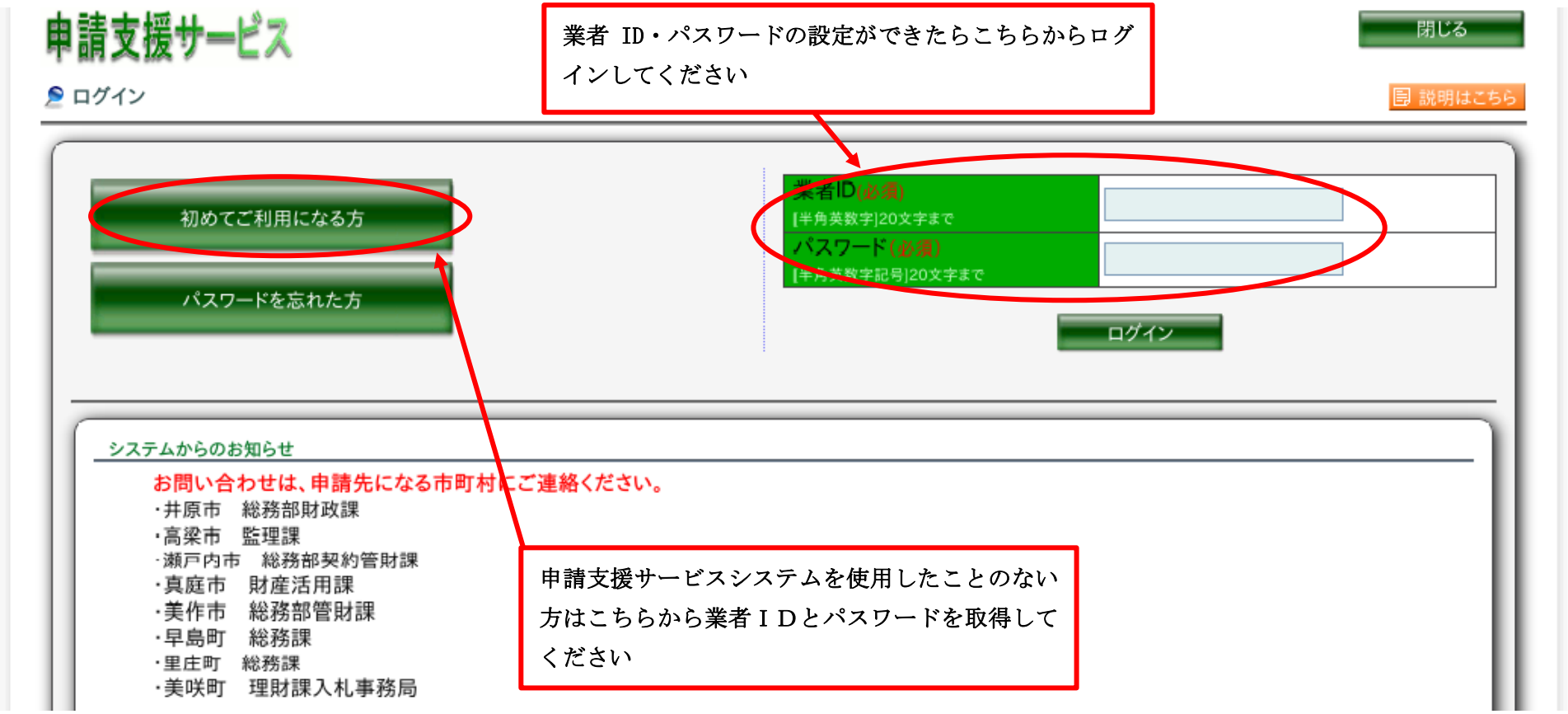
○ 入力のマニュアル（説明書）は、画面の右上にある「説明はこちら」を選択していただくと表示されます。

申請支援サービス　【ログイン】

○　「申請支援サービス」を開くと最初にログイン画面が表示されます。

※「建設工事」「測量・ｺﾝｻﾙﾀﾝﾄ等」「物品・役務」複数の申請を行う場合でも業者ＩＤ・パスワードは共通です。

○　一度申請支援サービスを使用したことがある方は、既に登録されている業者ＩＤとパスワードを入力してログインしてください。はじめてご利用いただく場合は「初めてご利用になる方」を選択していただき、手順に沿って入力を行い、新規に業者ＩＤとパスワードを設定してください。

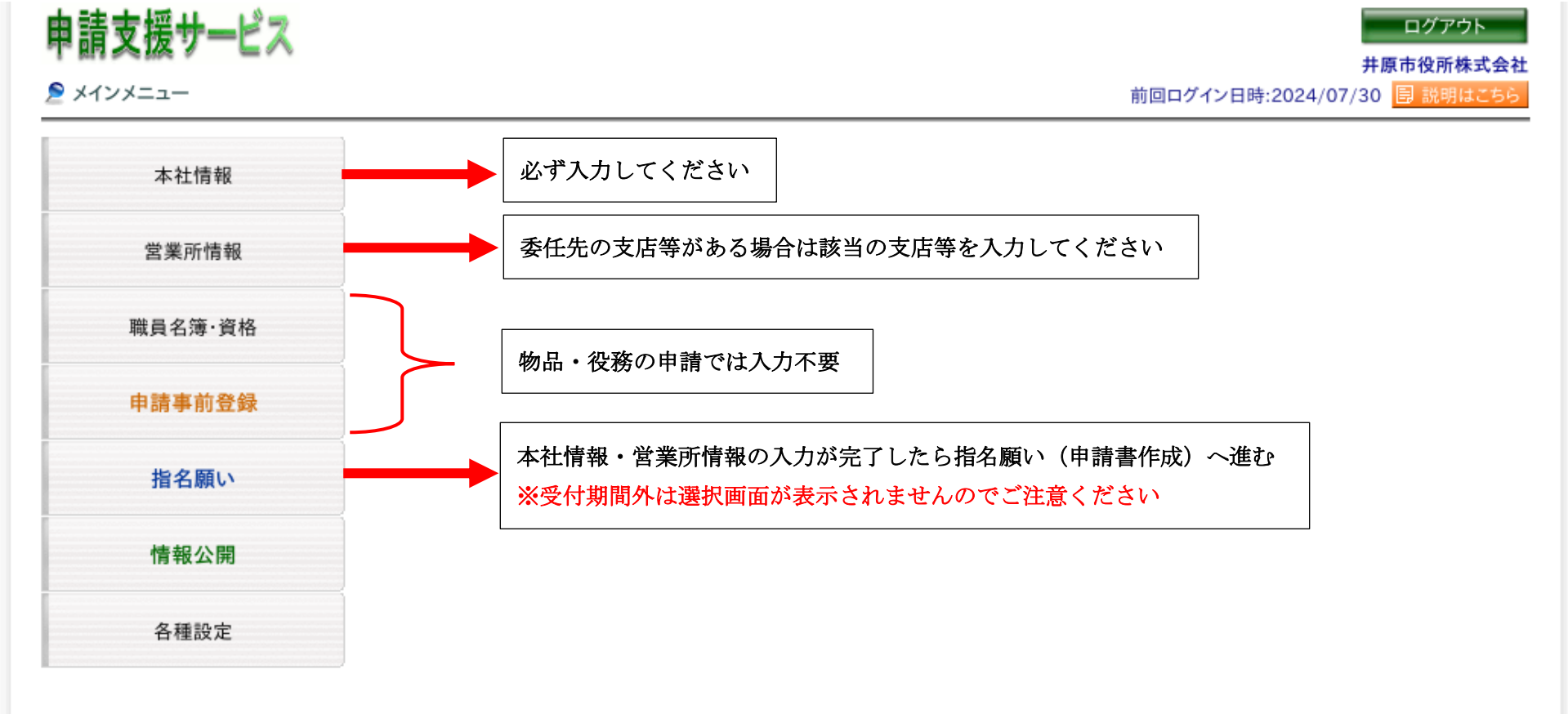


申請支援サービス　【メインメニュー】

ログインすると、下記の画面が表示されます。

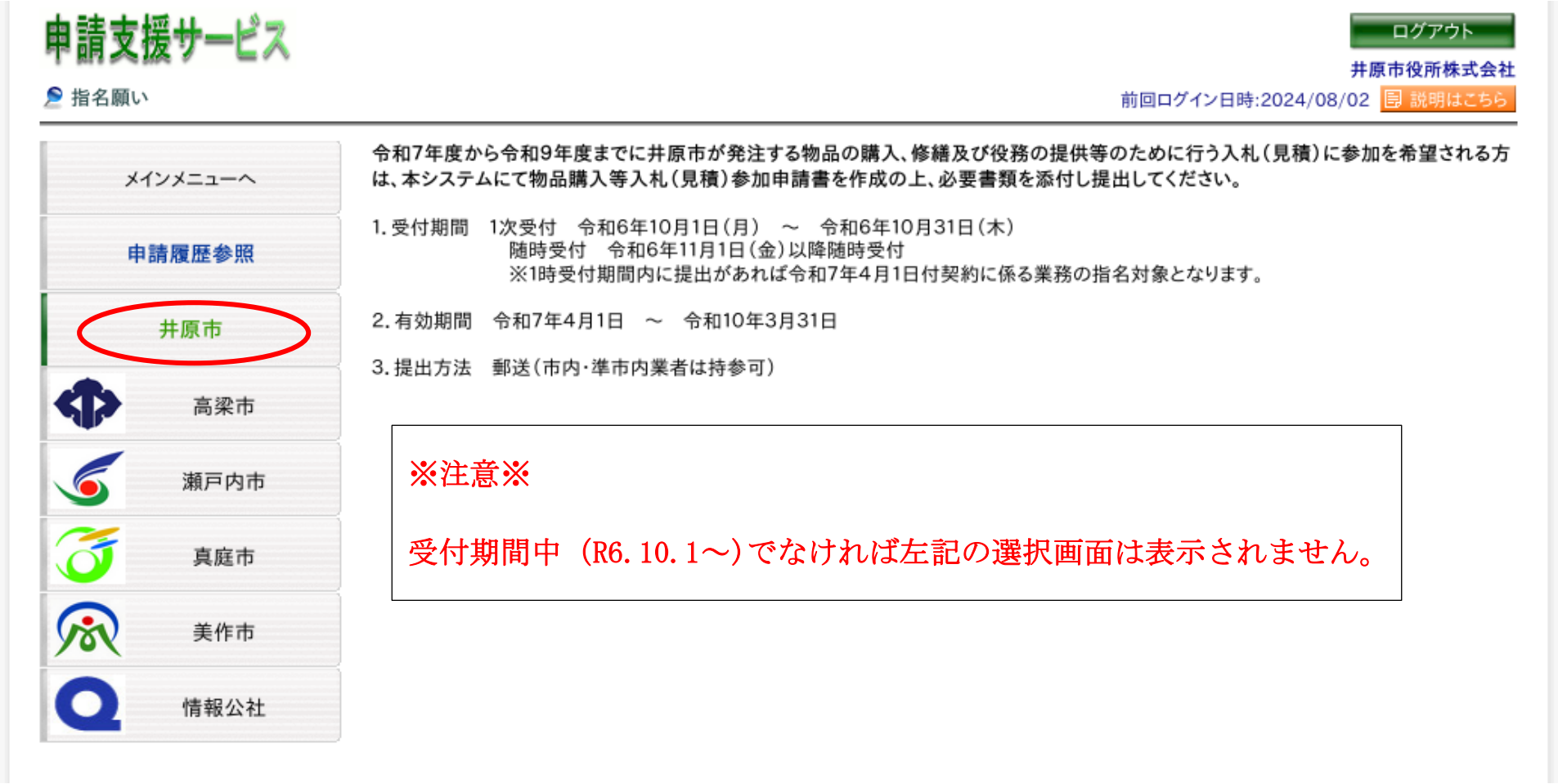
① 「本社情報」は必ず入力してください。（既に登録済みの場合は最新情報に更新してください。）

② 支店や営業所等の委任先がある場合は「営業所情報」を入力してください。

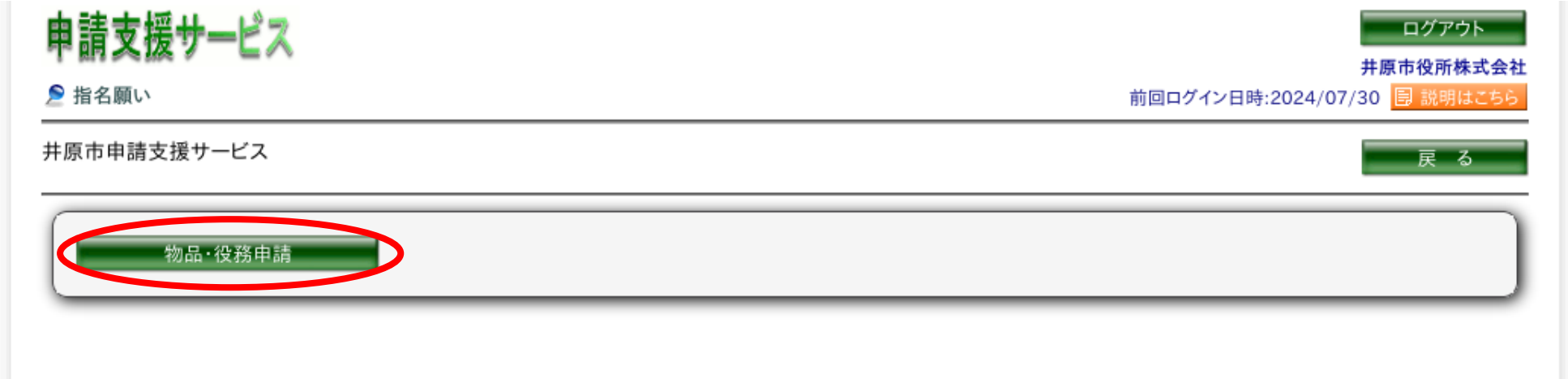


申請支援サービス　【指名願い（申請書類作成）】

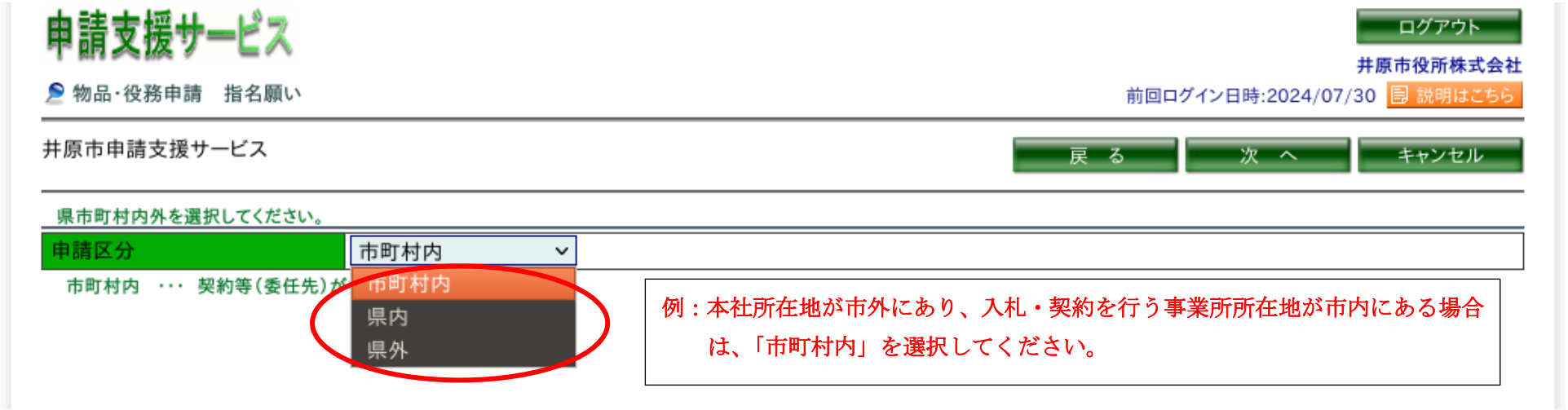
① 「指名願い」を選択し、「井原市」を選択する



② 「物品・役務申請」を選択する



③ 入札・契約を行う事業所の所在地を「市町村内」「県内」「県外」から選択し、「次へ」を押下する

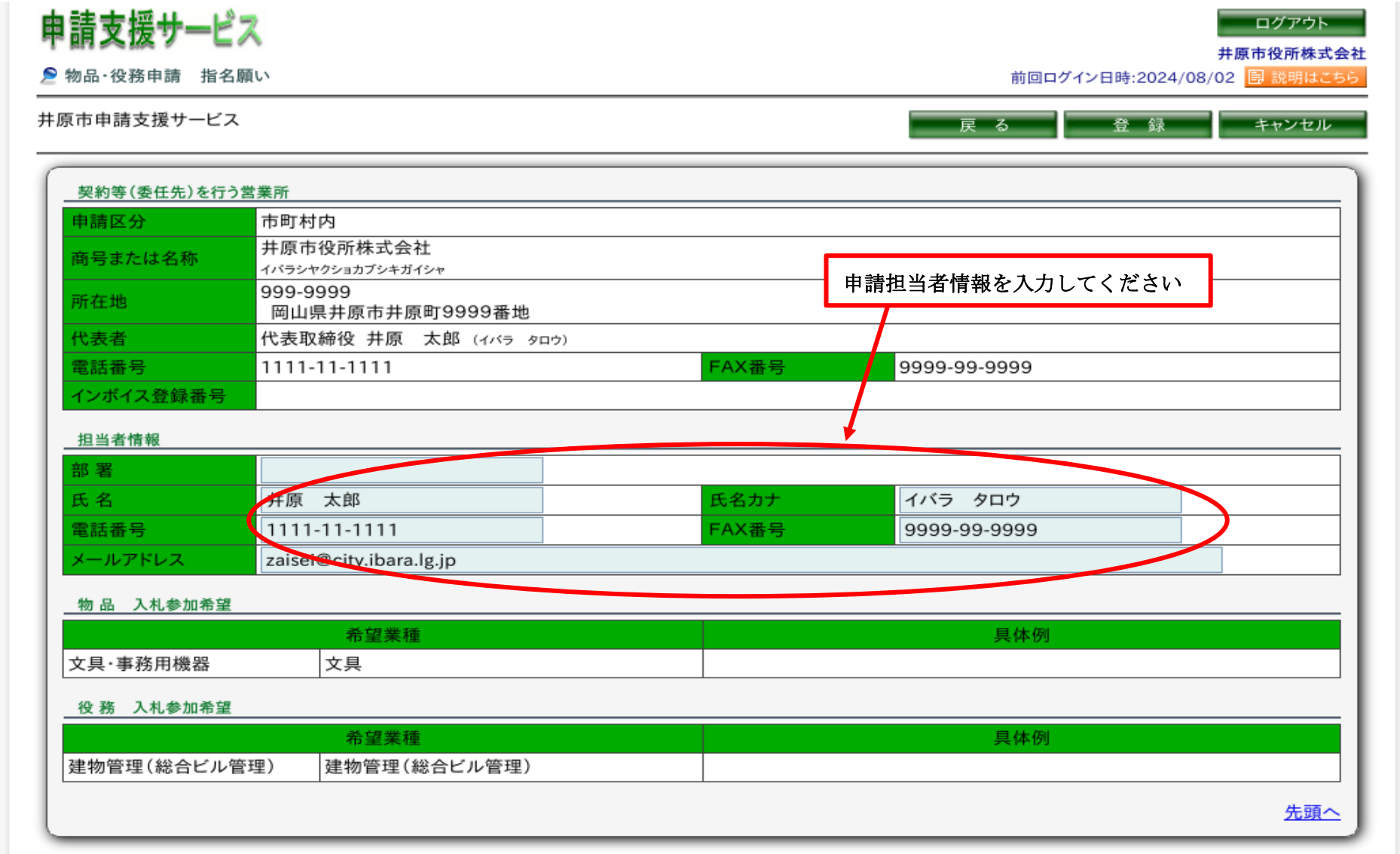


④ 入札・契約を行う事業所（本社または営業所等）を選択し、次へを押下する

⑤ 物品の申請画面になりますので、業種分類の中から入札参加希望業種にチェックを入れて次へを押下する

⑥ 役務の申請画面になりますので、業種分類の中から入札参加希望業種にチェックを入れて次へを押下する

⑦ 入力内容の確認画面になりますので、申請する事業所、参加希望業種を確認し、誤りがなければ申請担当者情報を入力して「登録」を押下する。
入力内容を修正する場合は「戻る」にて内容を修正する。



契約等（委任先）を行う営業所

申請区分	市町村内		
商号または名称	井原市役所株式会社 イバラシヤクショカブシキガイシャ		
所在地	999-9999 岡山県井原市井原町9999番地		
代表者	代表取締役　井原　太郎（イバラ　タロウ）		
電話番号	1111-11-1111	FAX番号	9999-99-9999
インボイス登録番号			

担当者情報

部 署			
氏 名	井原　太郎	氏名カナ	イバラ　タロウ
電話番号	1111-11-1111	FAX番号	9999-99-9999
メールアドレス	zaisei@city.ibara.lg.jp		

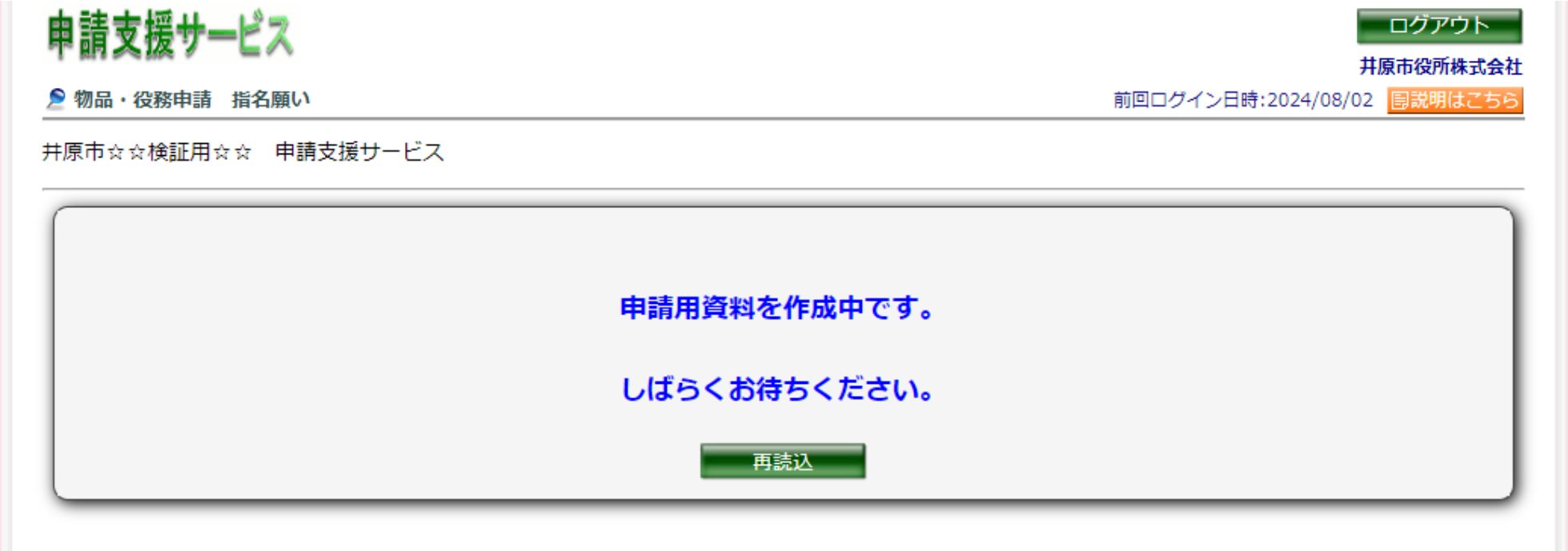
物 品　入札参加希望

希望業種		具体例
文具・事務用機器	文具	

役 務　入札参加希望

希望業種		具体例
建物管理（総合ビル管理）	建物管理（総合ビル管理）	

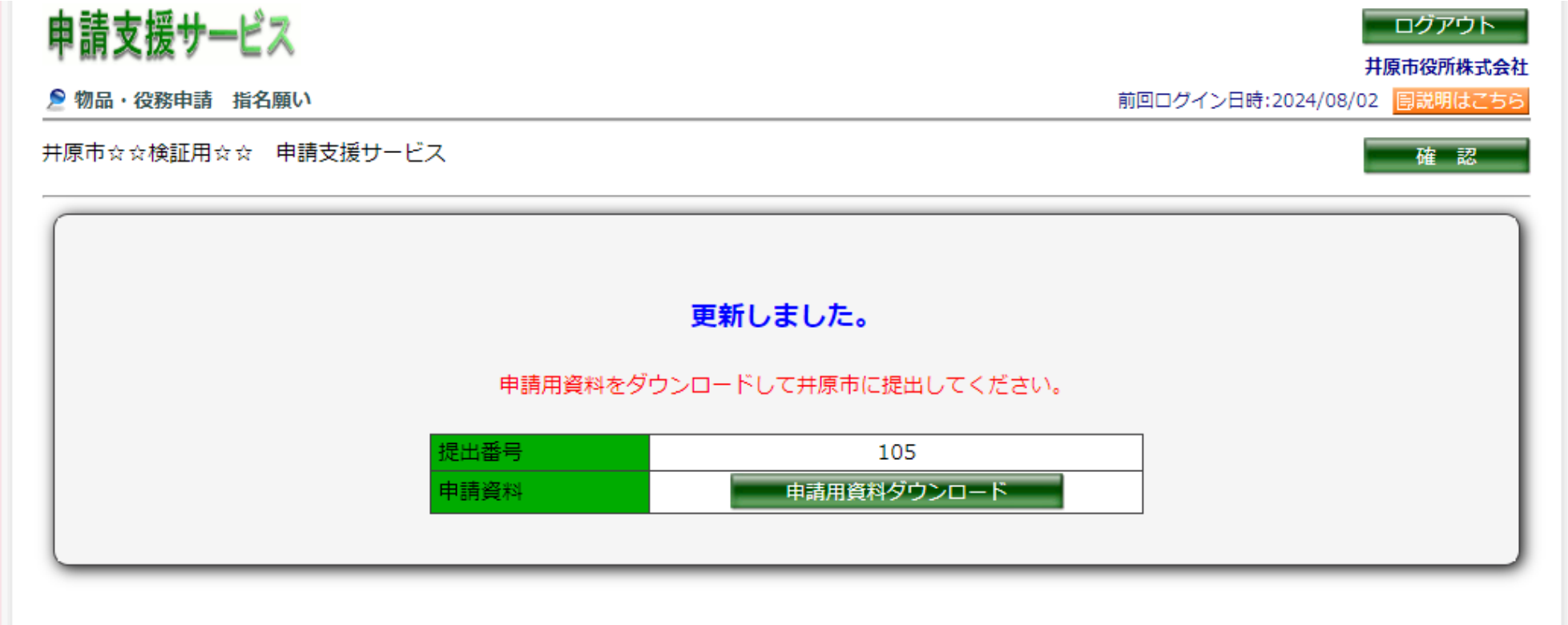
⑧ 下記の画面になりましたら順番に処理を行っていますのでしばらくお待ちいただき、「再読込」を押してください



⑨ 申請内容が反映された PDF ファイルがダウンロードできたら「確認」を押下し終了してください。ダウンロードした申請書類を印刷後、押印や添付書類等の添付していただき、受付期間までに申請書類を郵送にてご提出ください。

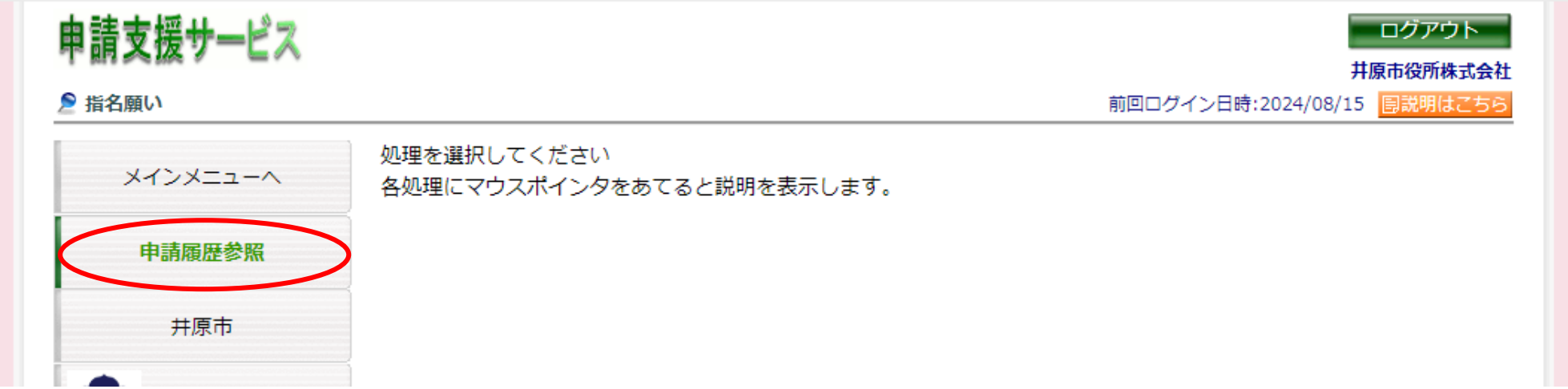
★注　意★

・申請支援サービスへの入力だけでは登録が完了したことになりません。申請書類を印刷後、押印及び必要書類を添付していただき、持参又は郵送による申請書類の提出・受付をもって登録が完了となります。

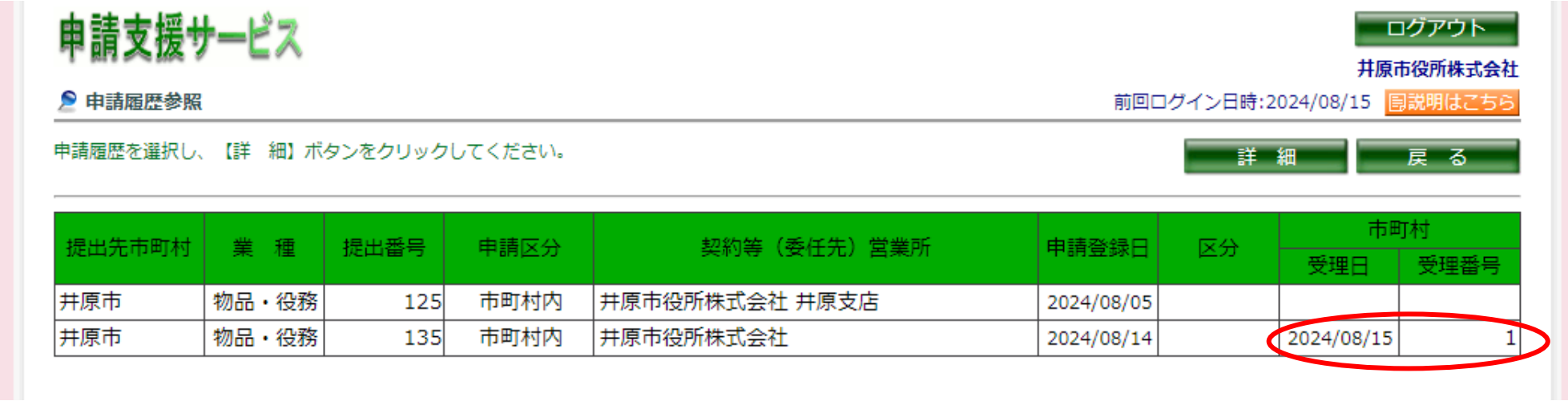


申請支援サービス　【受付状況の確認方法】

○ 提出した入札参加資格申請書類の受付状況については、申請履歴参照画面から確認できます。



○ 受付が完了している場合、受理日及び受理番号欄に日付及び番号が付番されます。



提出先市町村	業　種	提出番号	申請区分	契約等（委任先）営業所	申請登録日	区分	市町村	
							受理日	受理番号
井原市	物品・役務	125	市町村内	井原市役所株式会社 井原支店	2024/08/05			
井原市	物品・役務	135	市町村内	井原市役所株式会社	2024/08/14		2024/08/15	1