様式第１０号（第１２条関係）

　　年　　月　　日

井原市長　　　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 事業者名 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 連絡先 |  |

井原市経営革新事業支援補助金実績報告書

　　年　　月　　日付け井原市指令　　第　　　号で交付決定通知があった標記補助事業を　　　　年　　月　　日に完了したので、井原市経営革新事業支援補助金交付要綱第１２条の規定により、次のとおりその実績を報告します。

記

１　実施事業名

２　交付決定額　　　　　　　　　　　　　円

３　補助事業の成果

事業報告書（様式第１１号）のとおり

４　誓約事項

□　実績報告内容及び添付書類に虚偽はありません。

□　実績報告する事業は他の団体又は他の制度による市からの助成を受けていません。

□　要綱第１７条に規定する補助金の返還が生じた際には、直ちに返還します。

□　要綱第２０条第１項に規定する財産の目的外使用等を行う場合は事前に報告します。

□　要綱第２０条第２項に規定する納付が生じた際には、直ちに納付します。

□　事業所の役員等又は個人事業主が、井原市暴力団排除条例（平成２３年井原市条例第２３号）第２条第３号に規定する暴力団員等ではありません。

□　本補助金に関する一連の書類を補助事業の完了から５年間保存します。

□　井原市から補助金の交付に関する検査や報告の求めがあった場合は、直ちに応じます。

５　添付書類

(1) 事業報告書（様式第１１号）

(2) 事業の完了及び成果が確認できる書類（写真等）

(3) 経費内訳報告書（様式第１２号）

(4) 経費の積算根拠が確認できる書類（請求明細書の写し等）

(5) 支払が確認できる書類（領収書の写し等）

(6) その他市長が必要と認める書類